

30.04.2021

(дата реєстрації емітентом електронного документа)

№ 2021/04/30-рі2020 Атом

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі – Положення)

Директор

(посада)

(підпис)

Польовий Микола Васильович

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи емітента)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2020 рік

I. Загальні відомості

- | | |
|---|--|
| 1. Повне найменування емітента | Приватне акціонерне товариство "Центрально-Українське виробничо-комплектовочне підприємство "АТОМПРОМКОМПЛЕКС" |
| 2. Організаційно-правова форма | Акціонерне товариство |
| 3. Ідентифікаційний код юридичної особи | 14308150 |
| 4. Місцезнаходження | 08322, Київська, Бориспільський р-н, с. Проліски, вул. Промислова, 9 |
| 5. Міжміський код, телефон та факс | /044/ 593-37-20, 593-37-23 |
| 6. Адреса електронної пошти | atomprom@ukr.net |
| 7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності) | 29.04.2021, рішення загальних зборів акціонерів |
| 8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку (у разі здійснення оприлюднення) | УКРАЇНА, |
| 9. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (у разі, якщо емітент не подає Інформацію до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку безпосередньо) | УКРАЇНА, |

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Річну інформацію розміщено на власному веб-сайті учасника фондового ринку

<http://14308150.infosite.com.ua>

(URL-адреса сторінки)

30.04.2021

(дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах	
4. Інформація щодо корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента	
7. Судові справи емітента	
8. Штрафні санкції щодо емітента	
9. Опис бізнесу	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв):	X
1) інформація про органи управління	X
2) інформація про посадових осіб емітента	X
інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)	X
11. Звіт керівництва (звіт про управління):	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента	X
2) інформація про розвиток емітента	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента:	X
завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування	X
інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків	X
4) звіт про корпоративне управління:	X
власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент	X
кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги	X
інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)	X
інформація про наглядову раду	X
інформація про виконавчий орган	X
опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента	X
перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента	X
інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента	X
порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента	X
повноваження посадових осіб емітента	X
12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій	
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників)	X
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру:	X
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	

- 3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом
- 4) інформація про похідні цінні папери емітента
- 5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів
- 6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента | X |
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі | X |
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента: | X |
 - 1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю) | X |
 - 2) інформація щодо вартості чистих активів емітента | X |
 - 3) інформація про зобов'язання емітента | X |
 - 4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції
 - 5) інформація про собівартість реалізованої продукції
 - 6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент | X |
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів | X |
26. Інформація про вчинення значних правочинів
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість
29. Річна фінансова звітність | X |
30. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою) | X |
31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)
32. Твердження щодо річної інформації | X |
33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента
34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом
35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду | X |
36. Інформація про випуски іпотечних облігацій
37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:
 - 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям
 - 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду
 - 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття
 - 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду
 - 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року
38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття
39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів
40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
41. Основні відомості про ФОН
42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

45. Правила ФОН

46. Примітки

У відповідності до вимог частини 4 статті 39 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" регульована інформація розкривається приватними акціонерними товариствами (у разі якщо щодо цінних паперів такого товариства не здійснювалася публічна пропозиція) виключно шляхом її розміщення на власному веб-сайті та шляхом подання до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, тому розкриття регульованої інформації, яка виникала у емітента з початку звітного періоду, у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку, не здійснювалось. У зв'язку з цим відповідні поля у цьому звіті не заповнені, а саме: 'Ідентифікаційний код юридичної особи, яка здійснює оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку', 'Найменування, особи, яка здійснює оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку', 'Країна реєстрації юридичної особи, яка здійснює оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку', 'Номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку', 'Дата розміщення особливої інформації в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії', 'Дата оприлюднення Повідомлення у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації' тощо.

- Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності не надається, тому що ліцензії не отримувались;

- Відомості про участь емітента в інших юридичних особах не надається, тому що участь емітента в інших юридичних особах відсутня;

- Інформація щодо корпоративного секретаря не надається, тому що посада корпоративного секретаря - відсутня;

- інформація про рейтингове агентство не надається, тому що згідно з законодавством України Товариство та цінні папери, випущені їм, не потребують визначення рейтингової оцінки.

- інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента не надається, тому що такі підрозділи відсутні;

- інформація про судові справи емітента не надається, тому що Товариство не є учасником судових справ;

- штрафні санкції протягом звітного періоду на емітента не накладались;

- інформація про будь-які винагороди або компенсації, які виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення не надається, тому що такі виплати, крім встановлених чинним законодавством, не передбачені внутрішніми документами емітента;

- Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій не надається, тому що таких змін не відбувалось;

- інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій не надається, тому що таких змін не відбувалось;

- інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій не надається, тому що таких змін не відбувалось;

- інформація про облігації емітента не надається, тому що таких цінних паперів не випускались;

- інформація про інші цінні папери, випущені емітентом не надається, тому що таких цінних паперів не випускались;

- інформація про похідні цінні папери емітента не надається, тому що таких цінних паперів не випускались;

- інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів не надається, тому що таких цінних паперів не випускались;

- інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду не надається, тому власні акції емітентом не придбавались;

- Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва) - не надається, тому що у емітента об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва немає

- інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента не надається, тому що емітент не випускав інших цінних паперів;

- Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів - не надається, тому що таких обмежень не має;

- інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких

прав передано іншій особі не надається, тому що таких обмежень не має;

- Інформація про виплату дивідендів - За результатами звітного періоду та періоду, що передував звітному, дивіденди не нараховувались та не виплачувались;

- інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції та Інформація про собівартість реалізованої продукції не надається, тому що Товариство не займаються видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води.

- інформація вчинення значних правочинів, не надається, тому що такі правочини не укладались;

- інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість не надається, тому що такі правочини не укладались;

- інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість- не надається, тому що така інформація у емітента відсутня;

- Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)- не надається, тому що така звітність відсутня;

- інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента не надається, тому що таких інформації про такі договори у Товариства відсутня;

- інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом не надається, тому що таких інформації про такі договори у Товариства відсутня;

Розділи згідно наведеного нижче переліку не заповнені, тому що емітент не є ФОН та не випускав іпотечні цінні папери, тому така інформація у емітента відсутня:

36. Інформація про випуски іпотечних облігацій

37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:

1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям

2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду

3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття

4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду

5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року

38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття

39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

41. Основні відомості про ФОН

42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

45. Правила ФОН

46. Примітки

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ

Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультатії", ММІІІ - ММХХ

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	Приватне акціонерне товариство "Центрально-Українське виробничо-комплектуюче підприємство "АТОМПРОМКОМПЛЕКС"
2. Скорочене найменування (за наявності)	ПрАТ "ЦУВКП "АТОМПРОМКОМПЛЕКС"
3. Дата проведення державної реєстрації	09.02.1995
4. Територія (область)*	32000 - Київська
5. Статутний капітал (грн)	4903500,00
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0,000000
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0,000000
8. Середня кількість працівників (осіб)	32
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	Інша допоміжна діяльність у сфері транспорту 52.29, Складське господарство 52.10, 68.20 Надання в
10. Банки, що обслуговують емітента:	
1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	АТ "Райффайзен Банк Аваль"
2) IBAN	UA813808050000000026000565253
3) поточний рахунок	UA813808050000000026000565253
4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	у Емітента немає поточного рахунку у іноземній валюті
5) IBAN	д/н
6) поточний рахунок	д/н
Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХХ	

18. Опис бізнесу

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Приватне акціонерне товариство "Центрально-Українське виробничо-комплектівочне підприємство "АТОМПРОМКОМПЛЕКС" первинно було створено відповідно до Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України та інших нормативно - правових актів та зареєстроване Голоосіївською районною у місті Києві державною адміністрацією 09 лютого 1995 року, як Відкрите акціонерне товариство "Центрально-Українське виробничо - комплектівочне підприємство "АТОМПРОМКОМПЛЕКС".

Згідно з рішенням Загальних зборів акціонерів та в зв'язку з необхідністю приведення діяльності у відповідність до вимог Закону України "Про акціонерні товариства" найменування Відкрите акціонерне товариство "Центрально-Українське виробничо - комплектівочне підприємство "АТОМПРОМКОМПЛЕКС" змінено на Публічне акціонерне товариство "Центрально-Українське виробничо-комплектівочне підприємство "АТОМПРОМКОМПЛЕКС".

30 березня 2017 року згідно з рішенням Загальних зборів акціонерів про зміну типу Товариства з публічного на приватне акціонерне Товариство, найменування Публічне акціонерне товариство "Центрально-Українське виробничо-комплектівочне підприємство "АТОМПРОМКОМПЛЕКС" змінено на Приватне акціонерне товариство "Центрально-Українське виробничо-комплектівочне підприємство "АТОМПРОМКОМПЛЕКС". Організаційна структура Товариства: -Управління -Бухгалтерія -Інженерно-технічна служба -Транспортно-технічна служба -Служба режиму і охорони Окрім того, Товариство має транспортно-складську базу, на території якої розміщуються складські приміщення і Київська обласна митниця (сектор Митного оформлення митного поста "Східний термінал" Київської обласної митниці).

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонд оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу -32 осіб.

Позаштатних працівників осіб, які працюють за сумісництвом - 3.

Працівники, які працюють на умовах неповного робочого часу - відсутні.

Фонд оплати праці за 2020 рік склав 2440 тис.грн. Порівняно з попереднім 2019 роком фонд оплати праці збільшився на 112 тис.грн.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання

Підприємство не має належності до будь-яких об'єднань підприємств

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому зазначаються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік з кожного виду спільної діяльності

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установам - відсутня.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Пропозицій щодо реорганізації товариства з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду не надходило.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

На підприємстві бухгалтерський облік ведеться відповідно до вимог Закону від 16.07.99 р. N 996-XIV "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні" та згідно з принципами і методами, передбаченими Національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку, затвердженими Міністерством фінансів України. Основні засоби на підприємстві обліковуються згідно класифікації груп основних засобів та інших необоротних активів згідно ст. 145.1 ПК України. Амортизація об'єктів основних засобів нараховується протягом строку корисного використання (експлуатації) об'єктів, установленого наказом по підприємству помісячно, починаючи з місяця, що настає за місяцем введення об'єкта основних засобів в експлуатацію до досягнення залишкової вартості об'єктом його ліквідаційної вартості. При нарахуванні амортизації основних засобів у бухгалтерському та податковому обліку застосовувати прямолінійний метод для всіх груп основних засобів, за яким річна сума амортизації визначається діленням вартості, яка амортизується, на строк корисного

використання об'єкта основних засобів (п 145.1.4 Податкового Кодексу). Аналітичний облік придбаних матеріальних ведеться в кількісно-сумарному вираженні в облікових цінах за їх первісною вартістю (відповідно до п.9 ПБО №9 "Запаси"). При вибутті запасів застосовуються такі методи їх оцінки: при вибутті оцінка запасів здійснюється за методом ідентифікованої собівартості. Фінансові інвестиції за звітний період відсутні.

Основні види продукції або послуг, які виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньореалізаційні ціни, сума виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; основні ринки збуту та основні клієнти; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; джерела сировини, їх доступність та динаміка цін; особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; конкуренція в галузі, особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання. У разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік

Товариство не виробляє ніякої продукції. Товариство надає послуги: зберігання вантажів під митним контролем; надання брокерських послуг та оренда приміщень. Надання відповідних послуг є досить перспективним, проте нестабільність економічної ситуації в країні, постійні зміни в законодавстві негативно впливає на діяльність Товариства. Сезонні зміни мало впливають на діяльність. Основні ринки збуту відсутні, оскільки товариство не виробляє ніякої продукції. Послуги надаються юридичним і фізичним особам, які акредитовані у секторі Митного оформлення митного поста "Східний термінал" Київської обласної митниці). Основні клієнти - - ТОВ"Амако Україна", ПП"Г.К.ХАН І КО КИЇВ", ТОВ"Балтік фіш", ТОВ "МендС", ТОВ "НВП "Агрінол", ТОВ "БТ-ДІ". Основним ризиком є нестабільна економічна ситуація в країні, що не дозволяє розробити ефективну систему заходів захисту своєї діяльності та розширенню сфери у наданні відповідних послуг. Емітент не виробляє продукцію, тому канали збуту, методи продажу та джерела сировини відсутні. Нових технологій та нових товарів невпроваджено, тому частку на ринку емітент не займає. Конкуренція в наданні цих послуг є досить висока. Особливістю надання послуг є те, що попит на неї суттєво залежить від створення сприятливих умов для розвитку малого та середнього бізнесу. Перспективні плани розвитку емітента полягають у залученні платоспроможних клієнтів. Постачальників сировини та матеріалів у емітента немає.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

Придбання або відчуження протягом звітного року не було. На кінець звітного періоду Товариство не планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю

Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, методи фінансування, прогностичні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Основні засоби були класифіковані як утримувані для продажу, і оцінювалися за величиною - балансовою вартістю, амортизація цих активів була припинена. Термін використання основних засобів встановлюється згідно облікової політики підприємства для кожного об'єкту ОЗ окремо, але не менше строку встановленого ст. 145.1 Податкового кодексу України: Будинки та споруди -33 роки; Машини та обладнання - 8 років; Офісні меблі, приладдя та інвентар - 7 років; Транспортні засоби- 8 років; Інші основні засоби -15 років. Умови користування основними засобами - Товариство користується тільки власними основними засобами, орендованих основних засобів Товариство не має. Всі основні засоби перебувають у власності Товариства. Первісна вартість основних засобів - 28930 тис.грн. Ступінь зносу - 76,2% Сума нарахованого зносу -22070 тис. грн. Обмежень на використання майна Емітента не існує. Суттєві зміни у вартості основних засобів зумовлено їх зносом. Протягом року, що закінчується 31 грудня 2020 року, Товариство не змінювала свою політику щодо обліку основних засобів. Зменшення корисності не спостерігалось.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Істотні проблеми, які впливають на діяльність Товариства, та мають великий ступінь залежності:

Істотно на діяльність підприємства впливає економічна та політична ситуація в Україні. Українська економіка

переживає етап росту та трансформації, які характеризуються періодами нестабільності. Зміна податкової системи має суттєвий негативний вплив на бізнес підприємства. В якості основних ризиків є: -неоднозначність трактовок існуючих нормативних актів податкового законодавства може привести до виникнення податкових претензій до підприємства; -в середньостроковій перспективі не виключається неймовірність росту податкового тиску, у результаті як змін порудку податкообкладенню по основним статтям, так і введенням нових видів податків для окремих або усіх категорій платників податків. При збільшенні темпів річної інфляції, яка мала місце на протязі 2020 року, індексація цін на продукцію приводить до різкого підвищення собівартості товарів, що негативно сказується на фінансових результатах підприємства.

Недостатній рівень розвитку судової системи, що може привести до збільшення термінів судочинства та росту відповідних витрат.

Основна проблема 2020 року - політична та економічна криза в Державі. Ці проблеми підприємство відчуває вже на протязі останніх чотирьох років, про що свідчить збиткова діяльність Товариства.

До основних проблем Товариства належать дефіцит обігових коштів, великі витрати на підтримання технічного стану. Істотні проблеми, що впливають на діяльність емітента: нестабільний економічний та політичний стан України; постійні зміни в законодавстві України; фіскальна політика системи оподаткування; зростання цін на електроенергію та газ. У підприємства незначний ступінь залежності від законодавчих та економічних обмежень.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Діяльність Товариства фінансується за рахунок власних коштів. Робочого капіталу достатньо тільки для поточних потреб. Оцінка фахівців емітента щодо можливих шляхів покращення ліквідності діяльності емітента відсутня.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

Договори (контракти), які були укладені між Товариством та іншими юридичними особами, виконувалися в терміни, зазначені в цих договорах (контрактах).

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

Емітент не планує розширення діяльності та реконструкцію, тому поліпшення фінансового стану не передбачається. Істотними факторами, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому є зміни у законодавстві та економічному становищі країни.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, сума витрат на дослідження та розробку за звітний рік

В звітному році Товариством не проводилось досліджень та розробок.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі за наявності інформація про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ

Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХХ

IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Наглядова рада	Наглядова рада Товариства складається з 2-х осіб: Голови та члена Наглядової ради	Голова Наглядової ради - Русаліна Людмила Володимирівна, Члена Наглядової ради: Магітов Анатолій Семенович.
Директор	Одноособовий Виконавчий орган Товариства - Директор	Польовий Микола Васильович
Ревізійна комісія	Ревізійна комісія складається з 2-х осіб: Голови та члена Ревізійної комісії	Голова Ревізійної комісії- Павлов Сергій Васильович, Член Ревізійної комісії - Радченко Ольга Володимирівна.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХХ

	Статутного капіталу Товариства). Розмір виплаченої у звітному році винагороди - 164220 грн. Посадова особа не притягувалась до кримінальної та адміністративної відповідальності, в т.ч. на протязі останніх 3-х років, за корисливі та посадові злочини, непогашеної судимості не має. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: ПрАТ "ЦУВКП "АТОМПРОМКОМПЛЕКС", голова наглядової ради. Загальний стаж роботи: 25 років. Посади на будь - яких інших підприємствах не обіймає.						
4	член Наглядової ради	Магітов Анатолій Семенович	1953	Вища, Харківський інститут громадського харчування, Економіст бухгалтер	47	ПрАТ "Банк крові", 32557330, Генеральний директор	24.04.2020, 3 роки
Опис	Протягом звітного періоду відбулися зміни щодо посадової особи: 1). 24.04.2020р. рішенням чергових річних загальних зборів акціонерів емітента було прийняте рішення про припинення повноважень у зв'язку із закінченням терміну, на який була обрана посадова особа - Член Наглядової Ради Магітов Анатолій Семенович. Строк, протягом якого особа перебувала на посаді - з 31.03.2017р. 2). 24.04.2020р. рішенням чергових річних загальних зборів акціонерів емітента було прийняте рішення про обрання Наглядової ради Товариства - Член Наглядової ради Магітов Анатолій Семенович. Строк, на який призначено (обрано) особу - 3 роки. Особа є акціонером. Розмір виплаченої у звітному році винагороди - 96600 грн. Посадова особа не притягувалась до кримінальної та адміністративної відповідальності, в т.ч. на протязі останніх 3-х років, за корисливі та посадові злочини, непогашеної судимості не має. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років - з 2003р. ПрАТ "Банк крові", генеральний директор, з 2017р. ПрАТ "ЦУВКП "АТОМПРОМКОМПЛЕКС", член наглядової ради. Загальний стаж роботи: 47 років. Посади на будь - яких інших підприємствах не обіймає.						
5	Голова Ревізійної комісії	Зеленський Василь Павлович	1959	Вища. Київський торгово-економічний інститут	37	топливно-енергетична компанія, -, Головний бухгалтер	31.03.2017, 24.04.2020, припинено повноваження
Опис	Протягом звітного періоду відбулися зміни щодо посадової особи: 24.04.2020р. рішенням чергових річних загальних зборів акціонерів емітента було прийняте рішення про припинення повноважень у зв'язку із закінченням терміну, на який була обрана посадова особа - Голова Ревізійної комісії Зеленський Василь Павлович. Строк, протягом якого особа перебувала на посаді - з 31.03.2017р. Розмір виплаченої у звітному році винагороди - 0,00 грн. Посадова особа не притягувалась до кримінальної та адміністративної відповідальності, в т.ч. на протязі останніх 3-х років, за корисливі та посадові злочини, непогашеної судимості не має. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: Заступник директора, керівник контрольно -ревізійної служби ТОВ "Кінгсбурі Венчур". Загальний стаж роботи: 37 років. Посади на будь - яких інших підприємствах не обіймає.						
6	Голова Ревізійної	Павлов Сергій Васильович	1963	Вища. Київська	31	ПрАТ " ЦУВКП	24.04.2020, 3 роки

	комісії			Національна академія внутрішніх справ України. Спеціальність "Правознавство", кваліфікація "Юрист"		"АТОМПРОМКОМПЛЕКС", 14308150, начальник підрозділу фінансово - економічної, фізичної та майнової безпеки	
Опис	24.04.2020р. рішенням чергових річних загальних зборів акціонерів емітента було прийняте рішення про обрання Ревізійної комісії Товариства - Член Ревізійної комісії Павлов Сергій Васильович. Відповідно до Рішення Ревізійної комісії (Протокол №1 від 24.04.2020р.) - Павлов Сергій Васильович - обрано Головою Ревізійної комісії. Строк, на який призначено (обрано) особу - 3 роки. Розмір виплаченої у звітному році винагороди - 0,00 грн. Посадова особа не притягувалась до кримінальної та адміністративної відповідальності, в т.ч. на протязі останніх 3-х років, за корисливі та посадові злочини, непогашеної судимості не має. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: з 16.10.2013 р., ТОВ "Вікінг Сервіс", директор; з 10.10.2018 р., ТОВ "Бізнес Центр "Навігатор", начальник служби охорони; з 04.07.2019 р., ТОВ "Навігатор Проперті менеджмент", начальник служби охорони, з 17.01.2020р., ПрАТ "ЦУВКП "АТОМПРОМКОМПЛЕКС", начальник підрозділу фінансово - економічної, фізичної та майнової безпеки. Загальний стаж роботи: 31 рік. Посади на будь - яких інших підприємствах не обіймає.						
7	Член Ревізійної комісії	Кабіна Тетяна Федорівна	1949	Вища. Київський Технологічний інститут	51	БАТ "ЦУВКП "Атомпромкомплекс", 14308150, начальник відділу збуту.	31.03.2017, 24.04.2020р. , припинено повноваження
Опис	Протягом звітного періоду відбулися зміни щодо посадової особи: 24.04.2020р. рішенням чергових річних загальних зборів акціонерів емітента було прийняте рішення про припинення повноважень у зв'язку із закінченням терміну, на який була обрана посадова особа - Член Ревізійної комісії Кабіна Тетяна Федорівна. Строк, протягом якого особа перебувала на посаді - з 31.03.2017р. Розмір виплаченої у звітному році винагороди - 0,00 грн. Посадова особа не притягувалась до кримінальної та адміністративної відповідальності, в т.ч. на протязі останніх 3-х років, за корисливі та посадові злочини, непогашеної судимості не має. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: Заступник директора, керівник контрольно -ревізійної служби ТОВ "Кінгсбурі Венчур". Загальний стаж роботи: 51 років. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: член Ревізійної комісії, Менеджер з постачання ПАТ "ЦУВКП "АТОМПРОМКОМПЛЕКС". Посади на будь - яких інших підприємствах не обіймає.						
8	Член Ревізійної комісії	Радченко Ольга Володимирівна	1983	Вища. Київський "Університет економіки та права "КРОК". Спеціальність "Міжнародна економіка",	7	ПрАТ "ЦУВКП "АТОМПРОМКОМПЛЕКС", 14308150, заступник головного бухгалтера	24.04.2020, 3 роки

				кваліфікація бакалавр з міжнародної економіки			
Опис	24.04.2020р. рішенням чергових річних загальних зборів акціонерів емітента було прийняте рішення про обрання Ревізійної комісії Товариства - Член Ревізійної комісії Радченко Ольга Володимирівна. Строк, на який призначено (обрано) особу - 3 роки. Розмір виплаченої у звітному році винагороди - 0,00 грн. Посадова особа не притягувалась до кримінальної та адміністративної відповідальності, в т.ч. на протязі останніх 3-х років, за корисливі та посадові злочини, непогашеної судимості не має. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: з 11.06.2012р., ПАТ "Київенергоремонт" - інспектор з контролю за виконанням доручень в адміністративно господарському відділі; з 14.12.2017р., Бориспільський міськрайцентр зайнятості, з 08.10.2018р., ПрАТ "ЦУВКП "АТОМПРОМКОМПЛЕКС", бухгалтер; з 03.02.2020р., ПрАТ "ЦУВКП "АТОМПРОМКОМПЛЕКС" - заступник головного бухгалтера. Загальний стаж роботи: 7 років. Посади на будь - яких інших підприємствах не обіймає.						

* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ

Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХХ

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
				прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6
Директор	Польовий Микола Васильович	1230	0,438972	1230	0
Головний бухгалтер	Романенко Валентина Іванівна	0	0,000000	0	0
Голова Наглядової ради	Русаліна Людмила Володимирівна	0	0,000000	0	0
член Наглядова ради	Магітов Анатолій Семенович	2397	0,855460	2397	0
Голова Ревізійної комісії	Павлов Сергій Васильович	0	0,000000	0	0
Член Ревізійної комісії	Радченко Ольга Володимирівна	0	0,000000	0	0

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХХ

VI. Інформація про засновників та/або учасників емітента та відсоток акцій (часток, паїв)*

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Фенд державного майна України	00032945	Україна, 01133, м. Київ, -, м.Київ, вул. Кутузова, 18/9	0,000000
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Усього			0,000000

* Якщо кількість засновників та/або учасників емітента (юридичних або фізичних) перевищує 20 осіб - вказується їх загальна кількість та загальний відсоток акцій (часток, паїв), які їм належать.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ

Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХХ

VII. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента

Основною метою створення та діяльності Товариства є здійснення господарської діяльності, задоволення економічних, соціальних та інших особистих потреб Акціонерів і працівників Товариства та отримання в результаті такої діяльності прибутку у відповідності із законодавством України.

Вірогідними перспективами подальшого розвитку Товариства є збільшення у 2021 році об'єму надання послуг зі зберігання та складування всіх видів товарів на складах Товариства. Збільшення у порівнянні з 2020 роком переліку та об'єму комплексних складських та митно-ліцензійних послуг. А також ефективне та раціональне використання цілісного майнового комплексу Товариства шляхом здавання в оренду вільних площ як складських, так офісних приміщень.

2. Інформація про розвиток емітента

Приватне акціонерне товариство "Центрально-Українське виробничо - комплектуваче підприємство "АТОМПРОМКОМПЛЕКС" первинно було створено відповідно до Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України та інших нормативно - правових актів та зареєстроване Голосіївською районною у місті Києві державною адміністрацією 09 лютого 1995 року, як Відкрите акціонерне товариство "Центрально-Українське виробничо - комплектуваче підприємство "АТОМПРОМКОМПЛЕКС".

Згідно з рішенням Загальних зборів акціонерів та в зв'язку з необхідністю приведення діяльності у відповідність до вимог Закону України "Про акціонерні товариства" найменування Відкрите акціонерне товариство "Центрально-Українське виробничо - комплектуваче підприємство "АТОМПРОМКОМПЛЕКС" змінено на Публічне акціонерне товариство "Центрально-Українське виробничо - комплектуваче підприємство "АТОМПРОМКОМПЛЕКС".

30 березня 2017 року згідно з рішенням Загальних зборів акціонерів про зміну типу Товариства з публічного на приватне акціонерне Товариство, найменування Публічне акціонерне товариство "Центрально-Українське виробничо - комплектуваче підприємство "АТОМПРОМКОМПЛЕКС" змінено на Приватне акціонерне товариство "Центрально-Українське виробничо - комплектуваче підприємство "АТОМПРОМКОМПЛЕКС".

3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента

Товариство не уклало деривативів та не вчиняло правочинів щодо похідних цінних паперів які б впливали на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану, доходів або витрат.

Зокрема:

1) інформація про завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Товариство створено з метою здійснення підприємницької діяльності для одержання прибутку в інтересах акціонерів Товариства, максимізації добробуту акціонерів у вигляді зростання ринкової вартості акцій Товариства, здійснення фінансової діяльності в межах, визначених чинним законодавством та Статутом шляхом ведення самостійної, систематичної, на власний ризик діяльності, а також отримання акціонерами дивідендів. Товариство здійснює управління капіталом з метою досягнення наступних цілей: берегти спроможність Товариства продовжувати свою діяльність так, щоб воно і надалі забезпечувало дохід для учасників Товариства та виплати іншим зацікавленим сторонам; забезпечити належний прибуток учасникам товариства завдяки встановленню цін на послуги Товариства, що відповідають рівню ризику.

Завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками передбачає здійснення таких основних заходів: - ідентифікація окремих видів ризиків, пов'язаних з фінансовою діяльністю підприємства. Процес ідентифікації окремих видів фінансових ризиків передбачає виділення систематичних та несистематичних видів ризиків, що характерні для господарської діяльності підприємства, а також формування загального портфеля фінансових ризиків, пов'язаних з діяльністю підприємства; - оцінка широти і достовірності інформації, необхідної для визначення рівня фінансових ризиків; - визначення розміру можливих фінансових втрат при настанні ризикової події за окремими видами фінансових ризиків. Розмір можливих фінансових втрат визначається характером здійснюваних фінансових операцій, обсягом задіяних в них активів (капіталу) та максимальним рівнем амплітуди коливання доходів при відповідних видах фінансових ризиків. Емітент у звітному році не використовував страхування кожного основного виду прогнозованої операції та хеджування як метод страхування цінового ризику.

2) інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Підприємство здійснює свою основну діяльність на території України. Закони та нормативні акти, які впливають на операційне середовище в Україні, можуть швидко змінюватися. Подальший економічний розвиток залежить від спектру ефективних заходів, які вживаються українським Урядом, а також інших подій,

які перебувають поза зоною впливу Підприємства. Майбутнє спрямування економічної політики з боку українського Уряду може мати вплив на реалізацію активів Підприємства, а також на здатність Підприємства сплачувати заборгованості згідно строків погашення. Емітент, як і будь-яке інше підприємство, в сучасних умовах економічного розвитку країни, з урахуванням характеру державного регулювання фінансової діяльності підприємства, темпів інфляції в країні, рівня конкуренції в окремих сегментах фінансового ринку, в достатній мірі схильним до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків.

4. Звіт про корпоративне управління:

1) посилання на:

- власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент

Корпоративне управління - система відносин, яка визначає правила та процедури прийняття рішень щодо діяльності господарського товариства та здійснення контролю, а також розподіл прав і обов'язків між органами товариства та його учасниками стосовно управління ним.

Відповідно до вимог чинного законодавства України, Товариство не зобов'язане мати власний кодекс корпоративного управління. Статтею 33 Закону України "Про акціонерні товариства" питання затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління товариства віднесено до виключної компетенції загальних зборів акціонерів. Загальними зборами акціонерів Товариства кодекс корпоративного управління не затверджувався. У зв'язку з цим, посилання на власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент, не наводиться.

- кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати

Товариство не керується кодексом корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або іншим кодексом корпоративного управління. Товариством не приймалося рішення про добровільне застосування перелічених кодексів. Крім того, акції Товариства на фондових біржах не торгуються. Товариство не є членом будь-якого об'єднання юридичних осіб. У зв'язку з цим, посилання на зазначені в цьому пункті кодекси не наводяться.

- всю відповідну інформацію про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Посилання на всю відповідну інформацію про практику корпоративного управління, застосовану понад визначені законодавством вимоги: принципи корпоративного управління, що застосовуються Товариством в своїй діяльності, визначені чинним законодавством України та Статутом Товариства. Будь-яка інша практика корпоративного управління не застосовується.

2) У разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій

Інформація щодо відхилень від положень кодексу корпоративного управління не наводиться, оскільки Товариство не має власного кодексу корпоративного управління та не користується кодексами корпоративного управління інших підприємств, установ, організацій.

Товариство зареєстровано відповідно до законодавства України та у своїй діяльності керується чинним законодавством України.

Вимоги законодавства України щодо корпоративного управління є обов'язковим для виконання його акціонерами та працівниками Товариства.

Система корпоративного управління в Товаристві забезпечує стратегічне керівництво Товариством, ефективний нагляд за діяльністю директора з боку наглядової ради, а також відповідальність Наглядової ради перед Товариством та акціонерами Товариства.

Принципами корпоративного управління в Товаристві є:

- дотримання чинного законодавства України та врахування кращої практики корпоративного управління;
- забезпечення акціонерам Товариства реальної можливості здійснювати свої права, пов'язані з участю у Товаристві;

- однакове ставлення до акціонерів Товариства, незалежно від кількості належних їм акцій;

- здійснення Наглядовою радою Товариства стратегічного управління діяльністю Товариства, забезпечення ефективності контролю з її боку за діяльністю Директора Товариства, а також підзвітність членів Наглядової ради акціонерам Товариства;

- здійснення Директором Товариства виваженого, сумлінного та ефективного керівництва поточною діяльністю, підпорядкованість Директора Наглядовій раді та акціонерам Товариства;

- своєчасне розкриття повної та достовірної інформації про Товариство, в тому числі про його фінансовий стан, економічні показники, значні події, структуру власності та управління з метою забезпечення можливості прийняття зважених рішень акціонерами Товариства;

- ефективний контроль за фінансово-господарською діяльністю Товариства з метою захисту прав та законних інтересів акціонерів Товариства.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІ - ММХХ

3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів (*)	чергові	позачергові
	X	
Дата проведення	24.04.2020	
Кворум зборів **	98,978000	
Опис	Загальні Збори акціонерів скликані відповідно до рішення Наглядової Ради . Перелік питань, включених до проекту порядку денного: 1. Обрання членів Лічильної комісії зборів та прийняття рішення про припинення їх повноважень. Прийнято рішення: Обрати членами лічильної комісії для підрахунку голосів за результатами прийняття акціонерами рішень з питань порядку денного річних загальних зборів акціонерів Товариства, з строком їх повноважень до моменту оголошення про закінчення річних загальних зборів - Мжачих Ольгу Володимирівну, Меньшикова Вадима Вікторовича, Крупку Любов Миколаївну. Надати лічильній комісії відповідні доручення щодо підрахунку голосів при голосуванні з питань порядку денного річних загальних зборів і складення протоколів лічильної комісії. 2. Обрання Голови та Секретаря зборів. Прийнято рішення: Обрати Головою зборів Долударьова Романа Миколайовича, Секретарем зборів Романенко Валентину Іванівну. 3. Прийняття рішень з питань порядку проведення загальних зборів. Прийнято рішення: Звіт виконавчого органу Товариства - до 10 хв. Звіт наглядової ради, ревізійної комісії та інші доповіді по питанням порядку денного - до 5 хв. Виступи з питань порядку денного - до 3 хв. Відповіді на запитання - до 3 хв. Запитання ставити в усному та письмовому вигляді, тільки з питань порядку денного загальних зборів. Голосування на загальних зборах з питань порядку денного проводиться з використанням бюлетенів. Бюлетень для голосування (крім кумулятивного голосування) містить варіанти голосування за кожний проект рішення (написи "за", "проти", "утримався"). Після розгляду питання та винесення головою зборів цього питання на голосування, акціонер відмічає у бюлетені свій варіант голосування (позначка "X"). Номер бюлетеня відповідає номеру питання порядку денного загальних зборів акціонерів Товариства. Голосування на загальних зборах акціонерів Товариства проводиться за принципом: одна голосуюча акція надає акціонеру один голос для вирішення кожного з питань, винесених на голосування на загальних зборах, крім проведення кумулятивного голосування. Під час проведення кумулятивного голосування загальна кількість голосів акціонера помножується на кількість членів органу Товариства, що обираються. Акціонер має право віддати всі підраховані таким чином голоси за одного кандидата або розподілити їх між кількома кандидатами. При кумулятивному голосуванні за кожного з кандидатів можна віддати тільки цілу кількість голосів. Обрання членів наглядової ради та	

	членів ревізійної комісії Товариства здійснюється кумулятивним голосуванням з використанням бюлетенів і обраними вважаються ті кандидати, які набрали найбільшу кількість голосів акціонерів порівняно з іншими кандидатами. Після закінчення голосування з питання порядку денного акціонер зобов'язаний здати лічильній комісії свій бюлетень для голосування. Лічильна комісія збирає бюлетені, підраховує голоси та оголошує результати голосування. Бюлетень для голосування визнається недійсним у разі, якщо: 1) він відрізняється від офіційно виготовленого Товариством зразка; 2) на ньому відсутній підпис акціонера (представника акціонера); 3) він складається з кількох аркушів, які не пронумеровані; 4) акціонер (представник акціонера) не позначив у бюлетені жодного або позначив більше одного варіанта голосування щодо одного проекту рішення. Бюлетень для кумулятивного голосування також визнається недійсним у разі, якщо акціонер (представник акціонера) зазначив у бюлетені більшу кількість голосів, ніж йому належить за таким голосуванням. Бюлетені для голосування, визнані недійсними, не враховуються під час підрахунку голосів. Бюлетень для голосування засвідчується підписом голови Реєстраційної комісії та засвідчується печаткою Товариства. Підрахунок голосів за результатами голосування з питання "Про обрання членів лічильної комісії, прийняття рішення про припинення їх повноважень" здійснює тимчасова лічильна комісія. Оголошення підсумків голосування та прийнятих рішень здійснює голова лічильної комісії. 4. Розгляд звіту директора за 2019 рік та затвердження заходів за результатами його розгляду. Розгляд звіту наглядової ради за 2019 рік та затвердження заходів за результатами його розгляду. Розгляд звіту та висновків ревізійної комісії за 2019 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту директора, звіту наглядової ради, звіту ревізійної комісії. Прийнято рішення: 1. Затвердити звіт директора за 2019 рік, визнати роботу директора задовільною. 2. Затвердити звіт наглядової ради Товариства за 2019 рік, визнати роботу наглядової ради задовільною. 3. Затвердити звіт та висновки ревізійної комісії Товариства за 2019 рік, визнати роботу ревізійної комісії задовільною. 4. Не застосовувати заходи за результатами розгляду звітів. 5. Затвердження річного звіту Товариства за 2019 р. Прийнято рішення: Затвердити річний звіт Товариства за 2019 рік. 6. Розподіл прибутку та покриття збитків Товариства за 2019 рік з урахуванням вимог, передбачених законом. Прийнято рішення: Направити прибуток Товариства за підсумками діяльності Товариства у 2019 році у розмірі 42114,00 (сорок дві тисячі сто чотирнадцять гривень) 00 копійок на розвиток Товариства. 7. Про припинення повноважень членів наглядової ради Товариства. Прийнято рішення: Припинити повноваження членів наглядової ради Товариства. 8. Обрання членів наглядової ради Товариства. Прийнято рішення- кумулятивне голосування. Обрання членів наглядової ради Товариства
--	--

	9. Затвердження умов цивільно-правових договорів, що укладатимуться с членами наглядової ради, встановлення розміру їх винагороди. Про обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів з членами наглядової ради. Прийняте рішення: Затвердити умови цивільно-правових договорів, що укладатимуться між Товариством та членами наглядової ради Товариства. Уповноважити Голову загальних зборів акціонерів Товариства у встановленому законодавством порядку укласти та підписати цивільно-правові договори між Товариством та членами наглядової ради Товариства. Встановити виконання обов'язків членами наглядової ради Товариства за цивільно-правовими договорами на платній основі. 10. Про припинення повноважень членів ревізійної комісії Товариства. Прийняте рішення: Припинити повноваження членів ревізійної комісії Товариства. 11. Обрання членів ревізійної комісії Товариства. Прийняте рішення- Кумулятивне голосування. 12. Попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом не більш як одного року з дати прийняття такого рішення. Прийняте рішення: Попередньо схвалити вчинення Товариством в період з 25 квітня 2020 року по 24квітня 2021 року (включно) значних правочинів, предметом (характером) яких є: - одержання Товариством кредитів/позик (прийняття грошових зобов'язань), гарантій, акредитивів та/або одержання будь-яких інших банківських продуктів/послуг в АТ "Райффайзен Банк Аваль" та в будь-яких інших фінансових та банківських установах; - передача майна (майнових прав) Товариства в заставу/іпотеку та/або укладання інших договорів забезпечення виконання зобов'язань (в т.ч. договору поруки) Товариства та/або забезпечення зобов'язань будь-яких третіх осіб; - укладання договорів купівлі-продажу майна (в тому числі нерухомого майна), корпоративних прав, відступлення права вимоги та/або переведення боргу, оренди та лізингу; - разове продовження строку дії укладених з АТ "Райффайзен Банк Аваль" та/або з будь-якими іншими фінансовими та банківськими установами договорів щодо прийняття грошових зобов'язань не більше ніж на 5 років та/або разове збільшення взятих на себе Товариством грошових зобов'язань на 150 000 000,00 (сто п'ятдесят мільйонів) грн. При цьому гранична сукупна вартість попередньо схвалених Загальними зборами акціонерів значних правочинів щодо: - одержання Товариством кредитів/позик (прийняття грошових зобов'язань), гарантій, акредитивів та/або одержання будь-яких інших банківських продуктів/послуг в АТ "Райффайзен Банк Аваль" та в будь-яких інших фінансових та банківських установах з усіма змінами та доповненнями не може перевищувати 150 000 000,00 (сто п'ятдесят мільйонів) грн., а строк таких зобов'язань Товариства не може перевищувати 5 років; - операцій з майном (майновими права) Товариства з усіма змінами та доповненнями не може перевищувати 300 000 000,00 (триста мільйонів) грн. Надати Директору Товариства повноваження без отримання додаткового рішення загальних зборів
--	---

	акціонерів: - погоджувати умови попередньо схвалених загальними зборами акціонерів значних правочинів з усіма можливими змінами та доповненнями, які будуть укладатись Товариством в період з 25 квітня 2020 року по 24 квітня 2021 року (включно); - погоджувати/визначати перелік майна (майнових прав), корпоративних прав Товариства, яке підлягає відчуженню, передачі в заставу/іпотеку, придбанню, тощо. Крім того, Директору Товариства надано повноваження на укладення (підписання) від імені Товариства попередньо схвалених в цьому пункті порядку денного зборами значних правочинів з усіма змінами та доповненнями до них. Товариство усвідомлює, що вчинення значного правочину є чинним незалежно від збільшення у майбутньому ринкової вартості майна Товариства, збільшення/зменшення вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності, а також можливих коливань курсу гривні до іноземних валют. 13. Про внесення змін до відомостей про Товариство, які містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань щодо зміни видів економічної діяльності Товариства. Прийнято рішення щодо зміни видів економічної діяльності Товариства. Результати розгляду питань порядку денного - по кожному питанню було прийняте відповідне рішення.
--	--

* Ставиться відмітка 'X' у відповідних графах.

** У відсотках до загальної кількості голосів.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХХ

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу у звітному році?

	Так (*)	Ні (*)
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (вказати)	-	

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах у звітному році (за наявності контролю)?

	Так (*)	Ні (*)
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками голосуючих акцій		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу у звітному році?

	Так (*)	Ні (*)
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (вказати)	-	

Які основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році?

	Так (*)	Ні (*)
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (вказати)	не скликалися	

Чи проводилися у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування?

	Так (*)	Ні (*)
		X

У разі скликання позачергових загальних зборів вказуються їх ініціатори:

	Так (*)	Ні (*)
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків голосуючих акцій товариства	-	
Інше (зазначити)	не скликались	

У разі скликання, але непроведення чергових загальних зборів зазначається причина їх непроведення	Загальні Збори - проведені 24.04.2020р.
У разі скликання, але непроведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх непроведення	позачергові збори акціонерів - не скликались

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента Склад наглядової ради (за наявності)

Персональний склад наглядової ради	Незалежний член наглядової ради	Залежний член наглядової ради	Функціональні обов'язки члена наглядової ради
Русаліна Людмила Володимирівна		X	Наглядова рада Товариства є колегіальним органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах своєї компетенції, визначеної Статутом та чинним законодавством, здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність виконавчого органу. Голова Наглядової ради Товариства організовує її роботу, скликає засідання Наглядової ради та головує на них, здійснює інші повноваження, передбачені чинним законодавством та Статутом Товариства. Порядок роботи членів наглядової ради та виплати їм винагороди визначається Законом, статутом товариства, положенням про наглядову раду товариства, а також цивільно-правовим чи трудовим договором (контрактом), що укладається з членом наглядової ради. Такий договір або контракт від імені товариства підписується головою виконавчого органу чи іншою уповноваженою загальними зборами особою на умовах, затверджених рішенням загальних зборів. Член наглядової ради повинен виконувати свої обов'язки особисто і не може передавати власні повноваження іншій особі. Засідання наглядової ради проводяться в міру необхідності з періодичністю, визначеною статутом, але не рідше одного разу на квартал. Протокол засідання наглядової ради оформлюється протягом п'яти днів після проведення засідання.

Магітов Анатолій Семенович		X	Наглядова рада Товариства є колегіальним органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах своєї компетенції, визначеної Статутом та чинним законодавством, здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність виконавчого органу. Порядок роботи членів наглядової ради та виплати їм винагороди визначається Законом, статутом товариства, положенням про наглядову раду товариства, а також цивільно-правовим чи трудовим договором (контрактом), що укладається з членом наглядової ради. Такий договір або контракт від імені товариства підписується головою виконавчого органу чи іншою уповноваженою загальними зборами особою на умовах, затверджених рішенням загальних зборів. Член наглядової ради повинен виконувати свої обов'язки особисто і не може передавати власні повноваження іншій особі. Засідання наглядової ради проводяться в міру необхідності з періодичністю, визначеною статутом, але не рідше одного разу на квартал. Протокол засідання наглядової ради оформлюється протягом п'яти днів після проведення засідання.
----------------------------	--	---	---

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

Чи проведені засідання наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень; процедури, що застосовуються при прийнятті наглядовою радою рішень; визначення, як діяльність наглядової ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства	У звітному періоді було проведено шість засідань наглядової ради, на яких розглядалися питання, що належать до компетенції наглядової ради згідно з Законом України "Про акціонерні товариства" та Статутом Товариства, зокрема: 1) 10 березня 2020 року було проведено засідання щодо скликання та проведення 24 квітня 2020 року чергових загальних зборів акціонерів, на цьому засіданні були прийняті рішення щодо затвердження проекту порядку денного річних загальних зборів акціонерів Товариства; визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення річних загальних зборів акціонерів Товариства; визначення дати складення переліку акціонерів, які мають право на участь у річних загальних зборах акціонерів Товариства; затвердження тексту інформаційного повідомлення Товариства про проведення річних загальних зборів акціонерів Товариства; визначення способу надіслання акціонерам повідомлення про проведення річних загальних зборів акціонерів Товариства та проекту порядку денного; обрання реєстраційної комісії річних загальних зборів акціонерів Товариства; підготовчих дій щодо проведення річних загальних зборів акціонерів Товариства; 2) 08 квітня 2020 року було проведено засідання на якому біли прийняті рішення щодо затвердження порядку денного річних загальних зборів акціонерів Товариства, які скликаються на 24 квітня 2020 року; затвердження форми та тексту бюлетенів для голосування на річних загальних зборах акціонерів Товариства, які скликаються на 24 квітня 2020 року; 3) 19 квітня 2020 року було проведено засідання на якому біли прийняті рішення щодо затвердження форми та тексту бюлетеня для кумулятивного голосування на
---	--

	річних загальних зборах акціонерів Товариства, які скликаються на 24 квітня 2020 року, затвердження річної звітної інформації про результати фінансово-господарської діяльності Товариства, яка розкривається на фондовому ринку; 4) 24 квітня 2020 року було проведене засідання на якому біло прийняте рішення про брання Голови Наглядової ради Товариства; 5) 10 серпня 2020 року було проведене засідання на якому біли прийняті рішення щодо звернення до Щасливської сільської ради з клопотанням про припинення дії державного акту I - KB № 002358 на право постійного користування Товариством земельними ділянками; звернення до Щасливської сільської ради з клопотанням про передачу в оренду Товариству земельних ділянок терміном на 49 років; надання повноважень директору Товариства на укладання від імені Товариства договорів оренди земельних ділянок, а також оформлення інших необхідних для підписання цих договорів документів; 6) 25 листопада 2020 року було проведене засідання на якому біли прийняті рішення щодо звернення до Щасливської сільської ради з клопотанням про надання адреси земельним ділянкам, які знаходяться у користуванні Товариства на підставі договорів оренди у зв'язку з їх поділом; проведення поточної інвентаризації цілісного майнового комплексу Товариства у зв'язку з поділом земельних ділянок на яких розташований цілісний майновий комплекс.
--	---

Комітети в складі наглядової ради (за наявності)

	Так *	Ні *	Персональний склад комітетів
З питань аудиту		X	У складі Наглядової ради комітети не створювались.
З питань призначень		X	У складі Наглядової ради комітети не створювались.
З винагород		X	У складі Наглядової ради комітети не створювались.
Інше (зазначити)			У складі Наглядової ради комітети не створювались.
Чи проведені засідання комітетів наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень; у разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності.			Комітети у складі наглядової ради не створено.
У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності,			Комітети у складі наглядової ради не створено.

Інформація про діяльність наглядової ради та оцінка її роботи

Оцінка роботи наглядової ради	Річними Загальними Зборами акціонерів -Затверджено звіт наглядової ради про діяльність Товариства. За наслідками розгляду звіту Наглядової Ради Товариства- визнали роботу наглядової ради задовільною.
-------------------------------	---

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так (*)	Ні (*)
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X

Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (зазначити)	У внутрішніх документах відсутні вимоги до членів Наглядової ради	

Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, як він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так (*)	Ні (*)
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена	X	
Інше (зазначити)	Іншим чином новий член не знайомився зі своїми правами та обов'язками	

Чи проводилися засідання наглядової ради? Загальний опис прийнятих на них рішень	У звітному періоді було проведено шість засідань наглядової ради, на яких розглядалися питання, що належать до компетенції наглядової ради згідно з Законом України "Про акціонерні товариства" та Статутом Товариства, зокрема: 1) 10 березня 2020 року було проведено засідання щодо скликання та проведення 24 квітня 2020 року чергових загальних зборів акціонерів, на цьому засіданні були прийняті рішення щодо затвердження проекту порядку денного річних загальних зборів акціонерів Товариства; визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення річних загальних зборів акціонерів Товариства; визначення дати складення переліку акціонерів, які мають право на участь у річних загальних зборах акціонерів Товариства; затвердження тексту інформаційного повідомлення Товариства про проведення річних загальних зборів акціонерів Товариства; визначення способу надіслання акціонерам повідомлення про проведення річних загальних зборів акціонерів Товариства та проекту порядку денного; обрання реєстраційної комісії річних загальних зборів акціонерів Товариства; підготовчих дій щодо проведення річних загальних зборів акціонерів Товариства; 2) 08 квітня 2020 року було проведено засідання на якому біли прийняті рішення щодо затвердження порядку денного річних загальних зборів акціонерів Товариства, які скликаються на 24 квітня 2020 року; затвердження форми та тексту бюлетенів для голосування на річних загальних зборах акціонерів Товариства, які скликаються на 24 квітня 2020 року;
--	--

	3) 19 квітня 2020 року було проведене засідання на якому біли прийняті рішення щодо затвердження форми та тексту бюлетеня для кумулятивного голосування на річних загальних зборах акціонерів Товариства, які скликаються на 24 квітня 2020 року, затвердження річної звітної інформації про результати фінансово-господарської діяльності Товариства, яка розкривається на фондовому ринку; 4) 24 квітня 2020 року було проведене засідання на якому біло прийняте рішення про брання Голови Наглядової ради Товариства; 5) 10 серпня 2020 року було проведене засідання на якому біли прийняті рішення щодо звернення до Щасливської сільської ради з клопотанням про припинення дії державного акту I - KB № 002358 на право постійного користування Товариством земельними ділянками; звернення до Щасливської сільської ради з клопотанням про передачу в оренду Товариству земельних ділянок терміном на 49 років; надання повноважень директору Товариства на укладання від імені Товариства договорів оренди земельних ділянок, а також оформлення інших необхідних для підписання цих договорів документів; 6) 25 листопада 2020 року було проведене засідання на якому біли прийняті рішення щодо звернення до Щасливської сільської ради з клопотанням про надання адреси земельним ділянкам, які знаходяться у користуванні Товариства на підставі договорів оренди у зв'язку з їх поділом; проведення поточної інвентаризації цілісного майнового комплексу Товариства у зв'язку з поділом земельних ділянок на яких розташований цілісний майновий комплекс.
--	--

Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так (*)	Ні (*)
Винагорода є фіксованою сумою	X	
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди		X
Інше (вказати)	д/н	

Склад виконавчого органу

Персональний склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки члена виконавчого органу
Керівництво поточною діяльністю Товариства здійснює одноособовий Виконавчий орган Товариства - Директор Товариства Польовий Микола Васильович.	Функціональні обов'язки Директора: - виконувати рішення та доручення Загальних зборів акціонерів Товариства, Наглядової ради Товариства, прийняті в межах повноважень та компетенції, встановленої цим Статутом; - дотримуватися вимог Статуту Товариства та внутрішніх документів Товариства; - діяти в інтересах Товариства, здійснювати свої права та виконувати обов'язки у відношенні до Товариства розумно та добросовісно;

	- не використовувати можливості Товариства у сфері господарської діяльності у власних приватних цілях; - не розголошувати інформацію, яка включає службову або комерційну таємницю Товариства, не використовувати та не передавати іншим особам інформацію, яка стала йому відомою про діяльність Товариства, та яка може певним чином мати вплив на ділову репутацію Товариства; - своєчасно доводити до відома Наглядової ради інформацію щодо юридичних осіб, у яких він володіє 20 та більше відсотків статутного капіталу, обіймає посади в органах управління інших юридичних осіб, а також про правочини Товариства, що здійснюються, або такі, що будуть здійснені у майбутньому, та щодо яких він може бути визнаний зацікавленою особою.
Чи проведені засідання виконавчого органу: загальний опис прийнятих на них рішень; інформація про результати роботи виконавчого органу; визначення, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства	Одноосібний виконавчий орган. Діяльність виконавчого органу у звітному році зумовила збереження виробничого потенціалу та підтримку діяльності підприємства. Для покращення фінансово - господарської діяльності Товариства опрацьовано бізнес - проекти з метою пошуку потенційних інвесторів та фінансових інвестицій.
Оцінка роботи виконавчого органу	Річними Загальними Зборами акціонерів -Затверджено звіт
5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента	Для проведення перевірок фінансово-господарської діяльності у Товаристві створюється ревізійна комісія, а також, затверджується незалежний аудитор. Ревізійна комісія обирається Загальними зборами терміном на 3 роки у кількості 2 (двох) осіб. Члени ревізійної комісії обираються виключно шляхом кумулятивного голосування з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність. Членом ревізійної комісії може бути як акціонер, так і будь-яка особа, запропонована акціонером чи наглядовою радою у разі відсутності чи недостатньої кількості кандидатів у члени ревізійної комісії, запропонованих акціонерами. Не можуть бути членами ревізійної комісії члени наглядової ради, директор, особа, яка не має повної цивільної дієздатності, члени інших органів Товариства. Члени ревізійної комісії не можуть входити до складу лічильної комісії Товариства.
Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні)	так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

кількість членів ревізійної комісії (осіб)	2
скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років?	1

Відповідно до статуту вашого товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань (*)

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного
--	---------------------------	----------------	------------------	------------------------------------

				органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Ні	Ні	Ні	Так
Прийняття рішення про додаткову емісію акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Ні	Ні	Ні	Так

* Ставиться "так" або "ні" у відповідних графах.

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні)	так
Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні)	ні

Які документи передбачені у вашому акціонерному товаристві?

	Так (*)	Ні (*)
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (зазначити)	-	

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?*

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власному сайті акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 5 та більше відсотками голосуючих акцій	Так	Так	Так	Ні	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Так	Так	Так	Так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Так	Ні	Так	Так	Ні

* Ставиться "так" або "ні" у відповідних графах.

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні)	так
--	------------

Скільки разів проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?

	Так (*)	Ні (*)
Не проводились взагалі		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?

	Так (*)	Ні (*)
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Інше (зазначити)	Інший орган не приймав рішення про затвердження аудитора.	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?

	Так (*)	Ні (*)
--	---------	--------

З власні ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад та більше 10 відсотками голосуючих акцій		X
Інше (вказати)	немає	

* Ставиться відмітка "X" у відповідних графах.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХХ

б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
1	Товариство з обмеженою відповідальністю "Петрус-Інвестбуд"	34352125	91,392219

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХХ

7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
280200	17811	П.10. Розділу VI "Прикінцеві та перехідні положення" ЗУ " Про депозитарну систему України"	12.10.2014
Опис	-		

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ

Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХХ

8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента

Посадовими особами органів Товариства є фізичні особи - Директор, Голова та члени Наглядової ради, Ревізійної комісії, а також голова та члени іншого органу Товариства, якщо утворення такого органу передбачено Статутом Товариства.

На посаду Директора Товариства обирається особа, яка має необхідну професійну кваліфікацію та досвід керівної роботи. Кандидати на посаду Директора Товариства не можуть бути членами Наглядової ради та Ревізійної комісії Товариства.

Строк повноважень особи, що обирається (призначається) на посаду Директора Товариства, визначається рішенням Наглядової ради Товариства.

У випадку закінчення строку, на який особа була обрана на посаду Директора Товариства і не прийняття Наглядовою радою Товариства рішення з цього питання, така особа продовжує виконувати повноваження та функції, а також нести обов'язки Директора Товариства до моменту прийняття Наглядовою радою Товариства рішення про відкликання (звільнення) особи з посади Директора Товариства та/або обрання (призначення) особи на посаду Директора Товариства.

Обрання та відкликання (в тому числі дострокове) особи на посаду Директора Товариства здійснюється за рішенням Наглядової ради Товариства. Повноваження особи, яка здійснює повноваження Директора, припиняються за рішенням Наглядової ради з одночасним прийняттям рішення про призначення особи, яка здійснює повноваження Директора або особи, яка тимчасово здійснюватиме його повноваження. Прийняття Наглядовою радою Товариства рішення про обрання особи на посаду Директора Товариства є підставою для укладення з особою, обраною на вказану посаду трудового договору (контракту) із Товариством. Посадові повноваження особи, обраної на посаду Директора Товариства, дійсні з моменту її обрання, якщо інше не встановлено у відповідному рішенні Наглядової ради Товариства. Особа, обрана на посаду Директора Товариства здійснює свої повноваження на підставі цього Статуту та укладеного з нею трудового договору (контракту). Повноваження особи, яка була обрана на посаду Директора Товариства припиняються в момент прийняття Наглядовою радою Товариства рішення про відкликання особи з посади Директора Товариства, якщо інше не встановлено у відповідному рішенні Наглядової ради Товариства. Наслідком прийняття Наглядовою радою Товариства рішення про відкликання особи з посади Директора Товариства є припинення посадових повноважень такої особи, розірвання з нею трудового договору (контракту) та припинення трудових відносин із Товариством.

Повноваження особи, обраної на посаду Директора Товариства припиняються достроково у разі:

- прийняття Наглядовою радою рішення про відкликання (в тому числі дострокове відкликання) особи з посади Директора Товариства;
- складання повноважень за особистою заявою особи, обраної на посаду Директора Товариства, за умови письмового повідомлення про це Наглядової ради Товариства не менш ніж за 14 днів;
- неможливості виконання особою обов'язків та здійснення повноважень Директора Товариства за станом здоров'я;
- в разі набрання законної сили вироку чи рішення суду, яким особу засуджено до покарання, що виключає можливість виконання нею обов'язків та здійснення повноважень Директора Товариства;
- в разі смерті, визнання недієздатною, обмежено дієздатною, безвісно відсутньою, померлою особи, яка була обрана на посаду Директора Товариства.
- на підставах, додатково визначених у трудовому договорі (контракті) Товариства із особою, обраною на посаду Директора Товариства.

Членом Наглядової ради Товариства може бути лише фізична особа. До складу Наглядової ради обираються акціонери або особи, які представляють їхні інтереси (далі - представники акціонерів), та/або незалежні директори.

Члени Наглядової ради обираються не рідше ніж один раз на 3 (три) роки Загальними зборами. Строк повноважень членів Наглядової ради починається з моменту їх затвердження рішенням Загальних зборів Товариства і триває до моменту обрання Загальними зборами нового складу Наглядової ради Товариства.

Обрання членів Наглядової ради здійснюється виключно шляхом кумулятивного голосування в порядку, передбаченому Положенням про Загальні збори і Положенням про Наглядову раду та Статутом. Особи, обрані членами Наглядової ради, можуть переобиратися необмежену кількість разів.

Під час обрання членів Наглядової ради разом з інформацією про кожного кандидата (прізвище, ім'я, по батькові (найменування) акціонера, розмір пакета акцій, що йому належить) у члени Наглядової ради в бюлетені для кумулятивного голосування зазначається інформація про те, чи є такий кандидат акціонером, представником акціонера або групи акціонерів (із зазначенням інформації про цього акціонера або акціонерів) або чи є він незалежним директором.

Повноваження члена Наглядової ради, обраного кумулятивним голосуванням, за рішенням Загальних зборів можуть бути припинені достроково лише за умови одночасного припинення повноважень усього складу Наглядової ради. У такому разі рішення про припинення повноважень членів Наглядової ради приймається Загальними зборами акціонерів простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у зборах.

Положення даного абзацу не застосовується до права акціонера (акціонерів), представник якого (яких) обраний до складу Наглядової ради, замінити такого представника - члена Наглядової ради.

Член Наглядової ради, обраний як представник акціонера або групи акціонерів, може бути замінений таким акціонером або групою акціонерів у будь-який час.

Повноваження члена Наглядової ради дійсні з моменту його обрання Загальними зборами. У разі заміни члена Наглядової ради - представника акціонера повноваження відкликаною члена Наглядової ради припиняються, а новий член Наглядової ради набуває повноважень з моменту отримання Товариством письмового повідомлення від акціонера (акціонерів), представником якого є відповідний член Наглядової ради.

Повідомлення про заміну члена Наглядової ради - представника акціонера повинно містити інформацію про нового члена Наглядової ради, який призначається на заміну відкликаною (прізвище, ім'я, по батькові (найменування) акціонера (акціонерів), розмір % пакета акцій, що йому належить або їм сукупно належить).

Повідомлення про заміну члена Наглядової ради - представника направляється акціонером поштою (рекомендованим листом) або подається ним безпосередньо на Товариство за адресою офіційного місцезнаходження.

Акціонер (акціонери), представник якого (яких) обраний членом Наглядової ради, може обмежити повноваження свого представника як члена Наглядової ради.

Голова Наглядової ради обирається членами Наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів від загальної кількості членів Наглядової ради.

Наглядова рада має право в будь-який час переобрати Голову Наглядової ради більшістю голосів від загальної кількості членів Наглядової ради.

Загальні збори вправі прийняти рішення про дострокове припинення повноважень членів Наглядової ради та одночасне обрання нових членів. При цьому, рішення про дострокове припинення повноважень членів Наглядової ради може бути прийнято тільки стосовно всіх членів Наглядової ради.

Без рішення Загальних зборів повноваження члена Наглядової ради з одночасним припиненням договору припиняються:

- за його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства за два тижні;
- в разі неможливості виконання обов'язків члена Наглядової ради за станом здоров'я;
- в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена Наглядової ради;
- в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим;
- у разі отримання Товариством письмового повідомлення про заміну члена Наглядової ради, який є представником акціонера.

Ревізійна комісія обирається Загальними зборами терміном на 3 роки у кількості 2 (двох) осіб.

Члени Ревізійної комісії обираються виключно шляхом кумулятивного голосування з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність. Членом Ревізійної комісії може бути як акціонер, так і будь-яка особа, запропонована акціонером чи Наглядовою радою у разі відсутності чи недостатньої кількості кандидатів у члени Ревізійної комісії, запропонованих акціонерами.

Не можуть бути членами Ревізійної комісії члени Наглядової ради, Директор, особа, яка не має повної цивільної дієздатності, члени інших органів Товариства.

Члени Ревізійної комісії не можуть входити до складу лічильної комісії Товариства.

Загальні збори вправі прийняти рішення про дострокове припинення повноважень членів Ревізійної комісії та одночасне обрання нових членів. При цьому, рішення про дострокове припинення повноважень членів Ревізійної комісії може бути прийнято тільки стосовно всіх членів Ревізійної комісії.

Без рішення Загальних зборів повноваження члена Ревізійної комісії з одночасним припиненням договору припиняються:

- за його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства за два тижні;
- в разі неможливості виконання обов'язків члена Ревізійної комісії за станом здоров'я;
- в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена Ревізійної комісії;
- в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим.

Ревізійна комісія зі свого складу обирає Голову Ревізійної комісії простою більшістю голосів від кількісного складу Ревізійної комісії.

9) повноваження посадових осіб емітента

Повноваження Директора Товариства:

- здійснює керівництво та вирішує всі питання поточної діяльності Товариства, крім тих, що чинним законодавством, Статутом та рішеннями Загальних зборів віднесені до компетенції Загальних зборів акціонерів Товариства та/або Наглядової ради Товариства, в тому числі і виключної компетенції цих органів Товариства;
- розробляє та надає на розгляд й затвердження Наглядовій раді Товариства ключові техніко-економічні показники ефективності роботи Товариства, річні та перспективні фінансові плани (бюджети), річні та перспективні інвестиційні плани, інші плани Товариства, готує та надає звіти про їх виконання;
- забезпечує виконання затверджених Наглядовою радою Товариства ключових техніко-економічних

показників ефективності роботи Товариства, річних бізнес-планів, річних та перспективних фінансових планів (бюджетів), річних та перспективних планів інвестицій та розвитку, інших планів Товариства,

- реалізує фінансову, інвестиційну, інноваційну, технічну та цінову політику Товариства;
- виконує рішення Загальних зборів акціонерів Товариства та рішення Наглядової ради Товариства, звітує про їх виконання;
- на вимогу Наглядової ради Товариства готує та надає звіти з окремих питань своєї діяльності;
- за погодженням Наглядової ради Товариства приймає рішення про напрямки та порядок використання коштів фондів Товариства (крім фонду сплати дивідендів) з урахуванням обмежень, встановлених цим Статутом;
- розробляє та затверджує будь-які внутрішні нормативні документи Товариства, за винятком внутрішніх нормативних документів, затвердження яких віднесено до компетенції Загальних зборів акціонерів Товариства та/або Наглядової ради Товариства;
- виконує рішення Наглядової ради Товариства про скликання та проведення Загальних зборів акціонерів Товариства відповідно до положень чинного законодавства України та цього Статуту. Надає пропозиції Наглядовій раді Товариства щодо скликання Загальних зборів акціонерів Товариства та доповнення порядку денного Загальних зборів акціонерів Товариства та проектів рішень Загальних зборів акціонерів Товариства;
- приймає рішення про прийняття на роботу в Товариство та звільнення з роботи працівників Товариства, а також вирішує інші питання трудових відносин із працівниками Товариства;
- приймає рішення про заохочення та накладення стягнень на працівників Товариства;
- організує розробку та надає на затвердження Наглядовій раді Товариства пропозиції щодо організаційної структури Товариства та її зміни, затверджує штатний розклад Товариства;
- призначає та звільняє керівників дочірніх підприємств, філій, представництв, відділень, інших відокремлених підрозділів, виробничих структурних підрозділів та функціональних структурних підрозділів апарату управління Товариства;
- визначає умови оплати праці керівників дочірніх підприємств, філій, представництв, відділень, інших відокремлених підрозділів, виробничих структурних підрозділів та функціональних структурних підрозділів апарату управління Товариства;
- приймає рішення про притягнення до майнової відповідальності керівників дочірніх підприємств, філій, представництв, відділень, інших відокремлених підрозділів, виробничих структурних підрозділів та функціональних структурних підрозділів апарату управління Товариства;
- приймає рішення про вчинення значних правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить до 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
- виступає від імені власників Товариства, як уповноважений орган при розгляді та врегулюванні колективних трудових спорів з працівниками Товариства;
- після та за умови отримання дозволу Наглядової ради Товариства здійснює відчуження нерухомого майна Товариства та об'єктів незавершеного будівництва Товариства;
- організовує та здійснює дії щодо розміщення Товариством цінних паперів, щодо розміщення яких було прийнято рішення Наглядової ради Товариства або Загальних зборів акціонерів Товариства;
- після та за умови отримання дозволу Наглядової ради Товариства організовує та здійснює дії щодо участі у створенні і діяльності інших юридичних осіб, а також про вихід з них, участь (вступ, вихід або заснування) Товариства в асоціаціях, концернах, корпораціях, консорціумах та інших об'єднаннях; участь у діяльності органів управління юридичних осіб, корпоративними правами яких володіє Товариство;
- після та за умови отримання дозволу Наглядової ради Товариства укладає правочини щодо відчуження та/або придбання, набуття у власність іншим способом будь-яких корпоративних прав інших юридичних осіб;
- після одержання згоди Наглядової ради Товариства укладає та виконує від імені Товариства колективний договір із трудовим колективом Товариства, несе відповідальність за виконання його умов;
- визначає та впроваджує облікову політику Товариства відповідно до принципів, визначених Наглядовою радою Товариства, приймає рішення щодо організації та ведення бухгалтерського обліку та забезпечення фіксування фактів здійснення всіх господарських операцій у первинних документах, збереження оброблених документів, реєстрів і звітності;
- приймає рішення щодо організації та ведення діловодства в Товаристві;
- в межах своєї компетенції видає довіреності (без права передоручення) від імені Товариства іншим особам представляти інтереси, захищати права та інтереси Товариства перед третіми особами, вчиняти правочини, підписувати договори (угоди, контракти) та інші документи, в тому числі й ті, рішення про укладання (оформлення) та/або погодження (затвердження) яких прийняті Загальними зборами акціонерів Товариства та/або Наглядовою радою Товариства;
- розробляє Положення про склад, обсяг та порядок захисту відомостей, що становлять службову, комерційну таємницю та конфіденційну інформацію Товариства, розробляє Положення про інформаційну політику Товариства, Положення про філії, відділення та представництва Товариства, статuti дочірніх підприємств та надає їх на затвердження Наглядовій раді Товариства;
- затверджує інструкції та положення про виробничі структурні підрозділи та функціональні структурні підрозділи Товариства;

- приймає рішення щодо виконання Товариством своїх зобов'язань перед контрагентами і третіми особами;
- приймає рішення щодо ефективного використання активів Товариства;
- звітує перед Наглядовою радою Товариства в строки і по формах, які затверджено відповідними рішеннями Наглядової ради Товариства;
- відповідає за належне функціонування системи розкриття та поширення інформації про діяльність Товариства;
- вирішує інші питання діяльності Товариства, які не віднесені до виключної компетенції Загальних зборів акціонерів Товариства та/або Наглядової ради Товариства, або щодо вирішення яких не потрібно отримання відповідного рішення Наглядової ради Товариства та/або Загальних зборів акціонерів Товариства.

До повноважень Голови та членів Наглядової ради належить:

- затвердження стратегії, політики, річних бюджетів, річних бізнес-планів (маркетингові та фінансові тощо) Товариства, змін та доповнень до них, здійснення контролю за їх виконанням та затвердження звітів про їх виконання;
- затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства, за винятком тих, затвердження яких відноситься до компетенції Загальних зборів чи Директора;
- підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів;
- прийняття рішення про проведення чергових та позачергових Загальних зборів за власною ініціативою, на вимогу акціонерів, за пропозицією Директора або Ревізійної комісії;
- прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
- прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій;
- прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;
- попередній розгляд за поданням Директора Товариства нормативів розподілу прибутку, погодження дивідендної політики і розмірів виплат дивідендів з подальшим затвердженням їх Загальними зборами;
- затвердження положень про фонди Товариства та дочірніх підприємств, прийняття рішення про використання резервного капіталу Товариства та дочірніх підприємств;
- затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства" і Статутом;
- обрання (переобрання) Голови Наглядової ради Товариства;
- обрання та припинення повноважень Директора Товариства;
- затвердження умов контракту який укладатиметься з Директором, затвердження змін та доповнень до цього контракту, встановлення розміру винагороди;
- прийняття рішення про виплату премії Директору;
- прийняття рішення про відсторонення Директора від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Директора Товариства;
- обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства, окрім Ревізійної комісії;
- обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства" та Статутом Товариства;
- обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- затвердження організаційної структури Товариства та внесення змін до організаційної структури Товариства;
- визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного Законом України "Про акціонерні товариства" та Статутом Товариства;
- визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах відповідно до вимог Закону України "Про акціонерні товариства" та Статуту Товариства;
- вирішення питань про заснування або участь Товариства чи дочірніх підприємств у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб;
- прийняття рішення про здійснення інвестицій у статутні (складені, пайові) капітали інших юридичних осіб шляхом створення або вступу до складу учасників юридичних осіб, про припинення участі, за винятком випадку припинення діяльності юридичної особи, учасником якої є Товариство;
- прийняття рішення про зміну розміру частки, номінальної вартості частки, зміну кількості акцій чи номінальної вартості акцій, що належать Товариству в статутних (складених, пайових) капіталах інших юридичних осіб, за винятком випадків, коли вказані зміни є результатом виконання рішень уповноваженого органу юридичної особи, учасником якої є Товариство, або результатом виконання рішення суду;
- затвердження політики управління Товариством дочірніми та залежними підприємствами, в тому числі прийняття рішень з питань, що відносяться до компетенції загальних зборів дочірніх підприємств, єдиним учасником яких є Товариство;
- вирішення питань щодо злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства, віднесених до компетенції Наглядової ради Законом України "Про акціонерні товариства";
- прийняття рішення про вчинення значних правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його

предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;

- прийняття рішення про вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість;
 - визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
 - прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
 - прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг, а також прийняття рішення про дострокове припинення такого договору;
 - надсилання в порядку, передбаченому Законом України "Про акціонерні товариства", пропозицій акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій;
- вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради згідно із Законом України "Про акціонерні товариства", цим Статутом або передані на вирішення Наглядовою радою Загальними зборами.

До повноважень Голови та членів Ревізійної комісії належить:

- оцінка економічної ефективності фінансово-господарських операцій Товариства.
- перевірка фінансової документації Товариства, бухгалтерської звітності, висновків комісії по інвентаризації майна, порівняння названих документів із даними первинного бухгалтерського обліку;
- перевірка відповідності документів фінансово-господарській діяльності Товариства, у тому числі укладених договорів і вчинених правочинів, вимогам законодавства та внутрішніх документів Товариства;
- аналіз достовірності та повноти ведення бухгалтерського, податкового, управлінського та статистичного обліку;
- перевірка відповідності порядку ведення бухгалтерського обліку і складання фінансової звітності відповідним нормативним актам;
- аналіз фінансового стану Товариства, його платоспроможності, ліквідності активів, співвідношення власних та позикових коштів, чистих активів та Статутного капіталу, виявлення резервів поліпшення економічного стану Товариства, вироблення рекомендацій для Директора Товариства;
- перевірка своєчасності, правильності та повноти платежів постачальникам продукції та послуг, платежів до бюджетів різних рівнів та позабюджетних фондів, нарахування та виплати дивідендів, відсотків за облігаціями, погашення інших зобов'язань;
- підтвердження достовірності даних, що включені до річного звіту Товариства, річної бухгалтерської звітності, звіту про прибутки та збитки (рахунки прибутків та збитків), розподілу прибутку, звітної документації для податкових та статистичних органів, органів державного управління;
- перевірка правомочності рішень Наглядової ради, Директора на їх відповідність Статуту Товариства та рішенням Загальних зборів;
- аналіз рішень Загальних зборів акціонерів на їх відповідність Закону та Статуту Товариства.

10) висловлення думки аудитора (аудиторської фірми) щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5 - 9 цього пункту, а також перевірки інформації, зазначеної в підпунктах 1 - 4 цього пункту

Ми виконали завдання з надання обґрунтованої впевненості щодо інформації Звіту про корпоративне управління Приватного акціонерного товариства "ЦУВКП "Атомпромкомплекс" за 2020 рік, що включає опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками Товариства, перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій Товариства, інформацію про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах Товариства, опис порядку призначення та звільнення посадових осіб Товариства, опис повноважень посадових осіб Товариства за рік, що закінчився 31.12.2020.

На нашу думку, зазначена інформація Звіту про корпоративне управління Приватного акціонерного товариства "ЦУВКП "Атомпромкомплекс" за 2020 рік, що додається, викладена достовірно у всіх суттєвих аспектах у відповідності до вимог пунктів 5-9 частини 3 статті 401 Закону України від 23.02.2006р. № 3480-IV "Про цінні папери та фондовий ринок" та вимог підпунктів 5-9 пункту 4 розділу VII додатка 38 до Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03.12.2013 року № 2826.

Наша думка щодо інформації Звіту про корпоративне управління, зазначена у розділі "Думка" цього звіту, не поширюється на іншу інформацію Звіту про корпоративне управління і ми не надаємо висновок з будь-яким рівнем впевненості щодо такої іншої інформації.

У зв'язку з виконанням завдання з надання впевненості, нашою відповідальністю згідно вимог частини 3 статті 401 Закону України від 23.02.2006р. № 3480-IV "Про цінні папери та фондовий ринок" є перевірка іншої інформації Звіту про корпоративне управління на предмет існування суттєвої невідповідності між іншою інформацією та інформацією Звіту про корпоративне управління, або нашими знаннями, отриманими під час виконання завдання з надання впевненості, або чи ця інша інформація має вигляд такої, що містить суттєве викривлення.

Якщо, на основі проведеної нами роботи стосовно іншої інформації, ми доходимо висновку, що є суттєве викривлення цієї іншої інформації, ми зобов'язані повідомити про цей факт.
Ми не виявили фактів, які потрібно було б включити до цього Звіту.

11) інформація, передбачена Законом України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринку фінансових послуг"

Звіт про корпоративне управління (для фінансових установ) не надається, оскільки Акціонерне товариство не являється фінансовою установою.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХХ

VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи*	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
ТОВ "Петрус-Інвестбуд"	34352125	Україна, 03115, м. Київ, д/н, м.Київ, вул. Святошинська, 32	256081	91,392220	256081	0
Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи**			Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Усього			256081	91,392220	256081	0

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХХ

Х. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
акція проста іменна	280200	17,50	Акція є об'єктом приватної власності. Акціонери Товариства вправі розпоряджатись своїми акціями в порядку, встановленому чинним законодавством України та цим статутом. Порядок обігу акцій визначається законодавством. Акціонери Товариства мають право: брати участь в управлінні акціонерним Товариством (через участь та голосування на Загальних зборах особисто або через своїх уповноважених представників); обирати та бути обраними до органів управління Товариством; вимагати (при володінні більш як 10% акцій Товариства) скликання позачергових Загальних зборів чи перевірки зовнішнім аудитором фінансово-господарської діяльності Товариства; брати участь у розподілі прибутку Товариства та одержувати його частку (дивіденди) у порядку, визначеному законодавством України та внутрішніми нормативними документами Товариства; отримувати будь-яку інформацію про діяльність Товариства, якщо така інформація не носить характеру інформації з обмеженим доступом (конфіденційної або таємної); користуватися переважним правом	Емітент не здійснював публічної пропозиції, допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру не було. Додаткового випуску акцій протягом звітного періоду Емітент не здійснював

			на придбання додатково випущених Товариством акцій; вільно розпоряджатися акціями Товариства у порядку, встановленому законодавством України; отримання, у разі ліквідації, частини майна Товариства або вартості частини майна. Акціонери Товариства зобов'язані: - дотримуватися норм статуту Товариства та внутрішніх нормативних документів Товариства; - виконувати рішення Загальних зборів та інших органів управління Товариства, видані в межах наданих їм повноважень; - сприяти Товариству у здійсненні ним статутної діяльності, підвищенню його прибутковості та ефективності діяльності; - оплатити повну номінальну вартість акцій у розмірі, порядку, коштами (засобами) та терміни, передбачені цим Статутом і рішеннями загальних зборів; - не розголошувати інформацію про діяльність Товариства, що складає комерційну таємницю та носить конфіденційний характер; - брати участь у забезпеченні Товариства необхідною для його діяльності інформацією та іншими матеріальними і нематеріальними ресурсами; - протягом 2-ох тижнів повідомити Товариство та/або депозитарну установу, що здійснює облік власників іменних цінних паперів Товариства, про зміну свого	
--	--	--	---	--

			фактичного місця реєстрації; - виконувати свої зобов'язання щодо Товариства; - нести інші обов'язки, встановлені Статутом Товариства та передбачені законодавством України.	
--	--	--	--	--

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХХ

XI. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн.)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
25.11.2010	1094/1/10	ДКЦПФР	UA4000135776	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	17,50	280200	4903500,00	100,000000
Опис	Протягом звітного періоду додаткового випуску акцій та інших цінних паперів не було, торгівля цінними паперами не здійснювалася. Емітент не здійснював публічної пропозиції, допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру не було. Додаткового випуску акцій протягом звітного періоду Емітент не здійснював.								

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ

Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХХ

8. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу емітента

Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
			прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5
Магітов Анатолій Семенович	2397	0,855460	2397	0
Польовий Микола Васильович	1230	0,438972	1230	0
Усього	3627	1,294433	3627	0

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХХ

10. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Загальна кількість голосуючих акцій (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі (шт.)
1	2	3	4	5	6	7	8
25.11.2010	1094/1/10	UA4000135776	280200	4903500,00	262389	0	0
Опис	У емітента відсутні голосуючі акції, права голосу за якими обмежено, а також голосуючі акції, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі.						

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХХ

ХІІІ. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн.)		Орендовані основні засоби (тис. грн.)		Основні засоби, всього (тис. грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1	3	4	5	6	7	8
1. Виробничого призначення:	8521	6860	0	0	8521	6860
будівлі та споруди	6420	5217	0	0	6420	5217
машини та обладнання	181	141	0	0	181	141
транспортні засоби	258	216	0	0	258	216
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	1662	1286	0	0	1662	1286
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	8521	6860	0	0	8521	6860

Опис

Термін використання основних засобів встановлюється згідно облікової політики підприємства для кожного об'єкту ОЗ окремо, але не менше строку встановленого ст. 145.1 Податкового кодексу України:

Будинки та споруди - 32 роки;
 Машини та обладнання - 7 років;
 Офісні меблі, приладдя та інвентар - 6 років;
 Транспортні засоби - 7 років;
 Інші основні засоби - 14 років.

Умови користування основними засобами - Товариство користується тільки власними основними засобами, орендованих основних засобів Товариство не має. Всі основні засоби перебувають у власності Товариства. Первісна вартість основних засобів - 28864 тис. грн. Ступінь зносу - 70,48% Сума нарахованого зносу - 20343 тис. грн. Обмежень на використання майна Емітента не існує. Суттєві зміни у вартості основних засобів зумовлено їх зносом. Протягом року, що закінчується 31 грудня 2020 року, Товариство не змінювала свою політику щодо обліку основних засобів. Зменшення корисності не спостерігалось.

Відповідно до договору іпотеки з АТ "Райффайзен Банк "Аваль" від 21.08.2007 року № 1592 будівлі та споруди Товариства балансовою вартістю 10540 тис. грн. передані в іпотеку як застава.

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
1	2	3
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн.)	9885	9844
Статутний капітал (тис. грн.)	4904	4904
Скоригований статутний капітал (тис. грн.)	4904	4904

Опис

Вартість чистих активів розрахована за даними Балансу як різниця балансової вартості активів та всіх

Висновок

видів зобов'язань і забезпечень, відображених в Балансі. Розрахунок проведено з урахуванням вимог Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерного товариства, схвалених рішенням ДКЦПФР від 17.11.2004 р. Розрахункова вартість чистих активів перевищує статутний капітал на 4981 тис.грн. Розрахункова вартість чистих активів перевищує скоригований статутний капітал на 4981 тис.грн. Вимоги частини третьої статті 155 Цивільного кодексу України дотримані. Зменшення статутного капіталу не вимагається.

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0,00	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0,00	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0,00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0,00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X		X	X
за векселями (всього)	X	0,00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0,00	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0,00	X	X
Податкові зобов'язання	X	832,00	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0,00	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	8631,00	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	9463,00	X	X
Опис	Оцінка та відображення у звітності зобов'язань в періоді, що перевірявся, здійснювалися Підприємством у відповідності до МСБО 32 «Фінансові інструменти: подання», МСФЗ 7 «Фінансові інструменти: розкриття інформації», МСБО 39 «Фінансові інструменти: визнання та оцінка». В структурі зобов'язань Замовника переважають поточні зобов'язання. Сума поточних зобов'язань станом на 31.12.2020 року становить 9463 тис.грн. або 100 % від всіх зобов'язань, з них: - поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з бюджетом – 832 тис.грн; - поточна кредиторська заборгованість за розрахунками зі страхування – 10 тис.грн.; - поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з оплати праці – 85 тис.грн.; - поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з одержаних авансів – 2679 тис.грн.; - поточні забезпечення – 0 тис.грн.; - інші поточні зобов'язання – 1735 тис.грн.			

6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "Фондова компанія "Фаворит"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	23730178
Місцезнаходження	Україна, 03067, м. Київ, Солом'янський р-н., м. Київ, вул. Гарматна, 6
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ №263378
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	24.09.2013
Міжміський код та телефон	044 458-05-45
Факс	044 458-05-45
Вид діяльності	Професійна діяльність на фондовому ринку - депозитарна діяльність, а саме Депозитарна діяльність Депозитарної установи
Опис	Професійна діяльність на фондовому ринку - депозитарна діяльність, а саме Депозитарна діяльність Депозитарної установи Емітент користується послугами Депозитарної установи на підставі договору. Депозитарна діяльність депозитарної установи (Ліцензія Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку серія АЕ № 263378 від 24.09.2013, строк дії: з 12.10.2013 необмежений) Строк дії ліцензії - з 12.10.2013р. - необмежений

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний Депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	Україна, 04107, м. Київ, Шевченківський р-н., м. Київ, вул. Тропініна, 7-г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2092
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	12.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 363-04-00
Факс	(044) 364-16-46
Вид діяльності	Депозитарна діяльність Центрального депозитарію
Опис	Емітент користується послугами ПАТ "НДУ" передбачених договором про обслуговування випусків цінних паперів. 12 жовтня 2013 року набрав чинності Закон України "Про депозитарну систему України", згідно з яким ПАТ "НДУ" набуває статусу Центрального депозитарію з дня реєстрації НКЦПФР в установленому порядку Правил Центрального депозитарію (рішення НКЦПФР від 01.10.2013 №2092).

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "НЮАНС -АУДИТ"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	30303488
Місцезнаходження	Україна, 02125, м. Київ, -, м. Київ, проспект Визволителів, 3, офіс 7
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид	2085

діяльності	
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	АПУ
Дата видачі ліцензії або іншого документа	30.03.2001
Міжміський код та телефон	0445165160
Факс	0445165160
Вид діяльності	Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту
Опис	Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "НЮАНС -АУДИТ"- на підставі відповідного договору надає послуги по перевірці звіту про корпоративне управління емітента (проведення аудиту спеціального призначення), а також надає консультації щодо складання річної фінансової звітності.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІ - ММХХ

Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів*

№ з/п	Дата прийняття рішення	Найменування уповноваженого органу, що прийняв рішення	Гранична сукупна вартість правочинів (тис.грн)	Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (тис.грн)	Співвідношення граничної сукупної вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках)	Предмет правочину	Дата розміщення інформації про прийняття рішення щодо попереднього надання згоди на вчинення значних правочинів в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації' + ' від імені учасників фондового ринку	URL-адреса сторінки власного веб-сайту товариства, на якій розміщена інформація про прийняття рішення щодо попереднього надання згоди на вчинення значних правочинів
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	24.04.2020	Загальні збори акціонерів товариства	150000,00	18462,00	812,480000	- одержання Товариством кредитів/позик (прийняття грошових зобов'язань), гарантій, акредитивів та/або одержання будь-яких інших банківських продуктів/послуг в АТ "Райффайзен Банк Аваль" та в будь-яких інших		http://14308150.info.site.com.ua/

						фінансових та банківських установах; - передача майна (майнових прав) Товариства в заставу/іпотеку та/або укладання інших договорів забезпечення виконання зобов'язань (в т.ч. договору поруки) Товариства та/або забезпечення зобов'язань будь-яких третіх осіб; - разове продовження строку дії укладених з АТ "Райффайзен Банк Аваль" та/або з будь-якими іншими фінансовими та банківськими установами договорів щодо прийняття грошових зобов'язань не більше ніж на 5 років та/або разове збільшення взятих на себе Товариством грошових зобов'язань на 150 000 000,00 (сто		
--	--	--	--	--	--	---	--	--

						п'ятдесят мільйонів) грн. гранична сукупність вартості правочинів - щодо: - одержання Товариством кредитів/позик (прийняття грошових зобов'язань), гарантій, акредитивів та/або одержання будь-яких інших банківських продуктів/послуг в АТ "Райффайзен Банк Аваль" та в будь-яких інших фінансових та банківських установах з усіма змінами та доповненнями не може перевищувати 150 000 000,00 (сто п'ятдесят мільйонів) грн., а строк таких зобов'язань Товариства не може перевищувати 5 років; - операцій з майном (майновими		
--	--	--	--	--	--	---	--	--

						права) Товариства з усіма змінами та доповненнями не може перевищувати 150 000 000,00 (сто п'ятдесят мільйонів) грн. Директору Товариства надано повноваження без отримання додаткового рішення загальних зборів акціонерів: - погоджувати умови попередньо схвалених загальними зборами акціонерів значних правочинів з усіма можливими змінами та доповненнями, які будуть укладатись Товариством в період з 25 квітня 2020 року по 24квітня 2021 року (включно); - погоджувати/визначати перелік майна (майнових прав), корпоративних прав Товариства, яке підлягає		
--	--	--	--	--	--	--	--	--

						придбанню та/або передачі в заставу/іпотеку.		
Опис:	Дата прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів - 24.04.2020р.; найменування уповноваженого органу, що його прийняв - загальні збори акціонерів; відомості щодо правочинів із зазначенням, зокрема, їх характеру - - одержання Товариством кредитів/позик (прийняття грошових зобов'язань), гарантій, акредитивів та/або одержання будь-яких інших банківських продуктів/послуг в АТ "Райффайзен Банк Аваль" та в будь-яких інших фінансових та банківських установах; - передача майна (майнових прав) Товариства в заставу/іпотеку та/або укладання інших договорів забезпечення виконання зобов'язань (в т.ч. договору поруки) Товариства та/або забезпечення зобов'язань будь-яких третіх осіб; - разове продовження строку дії укладених з АТ "Райффайзен Банк Аваль" та/або з будь-якими іншими фінансовими та банківськими установами договорів щодо прийняття грошових зобов'язань не більше ніж на 5 років та/або разове збільшення взятих на себе Товариством грошових зобов'язань на 150 000 000,00 (сто п'ятдесят мільйонів) грн. гранична сукупність вартості правочинів - щодо: - одержання Товариством кредитів/позик (прийняття грошових зобов'язань), гарантій, акредитивів та/або одержання будь-яких інших банківських продуктів/послуг в АТ "Райффайзен Банк Аваль" та в будь-яких інших фінансових та банківських установах з усіма змінами та доповненнями не може перевищувати 150 000 000,00 (сто п'ятдесят мільйонів) грн., а строк таких зобов'язань Товариства не може перевищувати 5 років; - операцій з майном (майновими права) Товариства з усіма змінами та доповненнями не може перевищувати 150 000 000,00 (сто п'ятдесят мільйонів) грн. Директору Товариства надано повноваження без отримання додаткового рішення загальних зборів акціонерів: - погоджувати умови попередньо схвалених загальними зборами акціонерів значних правочинів з усіма можливими змінами та доповненнями, які будуть укладатись Товариством в період з 25 квітня 2020 року по 24квітня 2021 року (включно); - погоджувати/визначати перелік майна (майнових прав), корпоративних прав Товариства, яке підлягає придбанню та/або передачі в заставу/іпотеку. Крім того, Директору Товариства надано повноваження на укладення (підписання) від імені Товариства попередньо схвалених в цьому пункті порядку денного зборами значних правочинів з усіма змінами та доповненнями до них. вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності - 18462.0 тис.грн.; співвідношення граничної сукупності вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках) - 812,48%; загальна кількість голосуючих акцій - 262389 шт., кількість голосуючих акцій, що зареєстровані для участі у загальних зборах - 259708 шт., кількість голосуючих акцій, що проголосували "за" та "проти" прийняття рішення: "за" - 259708 шт., "проти" - 0 шт.							

* Заповнюється емітентами - приватними акціонерними товариствами (крім банків)

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ

Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХХ

XV. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)

1. Найменування аудиторської фірми (П.І.Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	ТОВ "Аудиторська фірма "НЮАНС -АУДИТ"
2. Розділ Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності (1 - аудитори, 2 - суб'єкти аудиторської діяльності, 3 - суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності, 4 - суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес.	2 - суб'єкти аудиторської діяльності
3. Ідентифікаційний код юридичної особи (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	30303488
4. Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	02125, м. Київ, проспект Визволителів, 3, офіс 7
6. Дата і номер рішення про проходження перевірки системи контролю якості аудиторських послуг (за наявності)	
7. Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	01.01.2020 - 31.12.2020
8. Думка аудитора (01 - немодифікована; 02 - із застереженням; 03 - негативна; 04 - відмова від висловлення думки)	01 - немодифікована
9. Пояснювальний параграф (за наявності)	відсутній
10. Номер та дата договору на проведення аудиту	11УП 15.04.2021
11. Дата початку та дата закінчення аудиту	15.04.2021 - 28.04.2021
12. Дата аудиторського звіту	28.04.2021
13. Розмір винагороди за проведення річного аудиту, грн.	25000,00
14. Текст аудиторського звіту	Виконавчому органу ПрАТ "ЦУВКП "Атомпромкомплекс" Акціонерам ПрАТ "ЦУВКП "Атомпромкомплекс" Національній комісії з цінних паперів та фондового ринку ЗВІТ незалежного аудитора з надання обґрунтованої впевненості стосовно інформації, наведеної відповідно до вимог пунктів 5-9 частини 3 статті 401 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" у звіті про корпоративне управління за 2020 рік Приватного акціонерного товариства "ЦУВКП "Атомпромкомплекс", КИЇВ - 2021 Ідентифікація та опис інформації про предмет завдання Цей Звіт незалежного аудитора за результатами виконання завдання з надання впевненості, щодо інформації, яка викладена у звіті про корпоративне управління ПрАТ "ЦУВКП "Атомпромкомплекс" (надалі - Товариство) за 2020 рік складено ТОВ "Аудиторська фірма "Нюанс-Аудит" (номер реєстрації у реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності 2085) у відповідності до вимог Міжнародного стандарту завдань з надання впевненості 3000 "Завдання з надання впевненості, що не є аудитами чи оглядами історичної фінансової

	інформації" (надалі МСЗНВ 3000), а також вимог чинного законодавства України. Предметом завдання була інформація, наведена у звіті про корпоративне управління ПрАТ "ЦУВКП "Атомпромкомплекс" за 2020 рік, відповідно до вимог пунктів 5-9 частини 3 статті 401 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок", та стосується: - опису основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками Товариства; - переліку осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій Товариства; - будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах Товариства; - порядку призначення та звільнення посадових осіб Товариства; - повноважень посадових осіб Товариства. Основні відомості про Товариство: Повне найменування: Приватне акціонерне товариство "Центрально-Українське виробничо-комплектовочне підприємство "АТОМПРОМКОМПЛЕКС" Код за Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України: 14308150 Місцезнаходження: 01042, с.Проліски, Бориспільський район, Київська область, Україна. Дата державної реєстрації: 09.02.1995 року. Визначення критеріїв Звіт про корпоративне управління за 2020 рік було складено управлінським персоналом Товариства у відповідності до вимог Закону України від 23.02.2006р. № 3480-IV "Про цінні папери та фондовий ринок" та Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03.12.2013 року № 2826 (надалі - застосовні критерії). Відповідність Предмету завдання вказаним критеріям полягає у тому, чи наведена достовірна інформація у відповідності до вимог пунктів 5-9 частини 3 статті 401 Закону України від 23.02.2006р. № 3480-IV "Про цінні папери та фондовий ринок" та чи розкрита така інформація, відповідно до вимог, зазначених у підпунктах 5-9 пункту 4 розділу VII додатка 38 до Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03.12.2013 року № 2826 Визначені вище критерії застосовуються виключно для інформації Звіту про корпоративне управління, що складається для цілей подання регулярної (річної) інформації про емітента, яка розкривається на фондовому ринку, в тому числі шляхом подання до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, у відповідності до вимог статті 40 Закону України від 23.02.2006р. № 3480-IV "Про цінні
--	---

	папери та фондовий ринок". Опис властивих обмежень завдання Ми Звертаємо увагу користувачів цього звіту на те, що річна фінансова звітність ПрАТ "ЦУВКП "Атомпромкомплекс" за 2020 рік та станом на 31.12.2020 року не була предметом цього завдання. Обмеження щодо використання і розподілу даного звіту Метою завдання було отримання обґрунтованої впевненості, що визначена інформація Звіту про корпоративне управління Товариства за 2020 рік в цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки та надання незалежним аудитором звіту, що містить нашу думку, призначеного для того, щоб підвищити ступінь довіри користувачів цього звіту щодо предмету цього завдання. Цей звіт незалежного аудитора підготовлений з метою надання інформації до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку і він не може використовуватися для будь-яких інших цілей. Відповідальність управлінського персоналу та тих, кого наділено найвищими повноваженнями за складання Звіту про корпоративне управління Управлінський персонал ПрАТ "ЦУВКП "Атомпромкомплекс" є відповідальним за складання і достовірне подання Звіту про корпоративне управління за 2020 рік, відповідно до встановлених критеріїв, та за такий внутрішній контроль, який він вважає необхідним для складання Звіту про корпоративне управління за 2020 рік, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки. Відповідно до статті 7 Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність" від 21 грудня 2017 року N 2258-VIII, посадові особи Товариства несуть відповідальність за повноту і достовірність документів та іншої інформації, що були надані аудитору для виконання цього завдання. Ті, кого наділено найвищими повноваженнями, несуть відповідальність за нагляд за процесом формування інформації, викладеної у Звіті про корпоративне управління Товариства за 2020 рік. Відповідальність незалежного аудитора за виконання завдання Метою завдання було отримання обґрунтованої впевненості, що визначена інформація Звіту про корпоративне управління Товариства за 2020 рік в цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки та надання звіту незалежного аудитора, що містить нашу думку. Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, проте не гарантує, що виконане відповідно до МСЗНВ 3000 завдання з надання впевненості, завжди виявить суттєве викривлення,
--	--

	якщо таке існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки. Викривлення вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на рішення користувачів, що приймаються з використанням цієї інформації, викладеної у Звіті про корпоративне управління. Виконуючи завдання з надання впевненості відповідно до вимог МСЗНВ 3000, ми використовуємо професійне судження та професійний скептицизм протягом усього завдання. Крім того, ми: - о ідентифікуємо та оцінюємо ризики суттєвого викривлення визначеної інформації Звіту про корпоративне управління внаслідок шахрайства чи помилки, розробляємо й виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, а також отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Ризик невиявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, неправильні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю; - о отримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються завдання, для розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю; - о оцінюємо прийнятність застосованих політик та відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом; - о оцінюємо загальне подання, структуру та зміст Звіту про корпоративне управління включно з розкриттям інформації, а також чи відображає інформація, зазначена у Звіті про корпоративне управління операції та події так, щоб було досягнуто достовірного її подання. Ми повідомляємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, інформацію про запланований обсяг і час виконання завдання, значні та суттєві аудиторські результати, включаючи будь-які значні недоліки системи внутрішнього контролю, виявлені нами. Ми також надаємо твердження тим, кого наділено найвищими повноваженнями, що ми виконали доречні етичні вимоги щодо незалежності та повідомляємо їх про всі зв'язки та інші питання, які могли б обґрунтовано вважатись такими, що впливають на нашу незалежність, а також, де це застосовно, щодо відповідних застережних заходів. Загальний комплекс здійснених процедур отримання аудиторських доказів зокрема, але не виключно, був направлений на: - отримання розуміння Товариства, як середовища функціонування системи корпоративного управління: обов'язковість формування Наглядової ради, можливість застосування одноосібного виконавчого органу, особливості функціонування органу контролю (ревізійної комісії, ревизора);
--	---

	- дослідження прийнятих внутрішніх документів, які регламентують функціонування органів корпоративного управління; - дослідження змісту функцій та повноважень Загальних Зборів Товариства; - дослідження повноважень та форми функціонування Наглядової ради Товариства: склад, наявність тимчасових чи постійних комітетів, наявність служби внутрішнього аудиту, наявність корпоративного секретаря; - дослідження повноважень та форми функціонування виконавчого органу Товариства: наявність колегіального чи одноосібного виконавчого органу; - дослідження форми функціонування органу перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства: наявність ревізійної комісії чи окремої посади ревізора. Нашою відповідальністю є незалежне висловлення думки, яка ґрунтується на аудиторських доказах, отриманих до дати цього Звіту незалежного аудитора, внаслідок дослідження, зокрема, але не виключно, таких джерел, як: Статутних документів Товариства, протоколів Загальних зборів акціонерів Товариства, протоколів засідань Наглядової ради Товариства, внутрішніх регламентів Товариства щодо призначення та звільнення посадових осіб, трудових угод (контрактів) з посадовими особами Товариства, даних депозитарію про склад акціонерів Товариства. Основа для думки Ми виконали завдання відповідно до Міжнародного стандарту завдань з надання впевненості 3000 "Завдання з надання впевненості, що не є аудитом чи оглядом історичної фінансової інформації". Цей стандарт не вимагав від нас дотримання відповідних етичних вимог, проте, у своїй діяльності ми дотримуємося вимог Міжнародного стандарту контролю якості 1 "Контроль якості для фірм, що виконують аудити та огляди фінансової звітності, а також інші завдання з надання впевненості і супутні послуги" та, відповідно, впровадили комплексну систему контролю якості, включаючи задокументовану політику та процедури щодо дотримання етичних вимог, професійних стандартів і застосовних вимог законодавчих та нормативних актів. Ми дотрималися вимог незалежності та інших етичних вимог, викладених у Кодексі етики професійних бухгалтерів, затвердженому Радою з Міжнародних стандартів етики для бухгалтерів, який ґрунтується на фундаментальних принципах чесності, об'єктивності, професійної компетентності та належної ретельності, конфіденційності та професійної поведінки. Завдання передбачало виконання процедур для отримання аудиторських доказів щодо того, чи Інформація, викладена у Звіті корпоративного управління Товариства за 2020 рік наведена на підставі чинних внутрішніх документів Товариства за відповідний період.
--	--

	Вибір процедур залежав від судження аудитора, які передбачали: отримання розуміння предмету перевірки та інших обставин завдання, у тому числі внутрішнього контролю; оцінку ризиків можливого суттєвого викривлення інформації про предмет перевірки; дії у відповідь на оцінені ризики, в тому числі розробку відповідних аудиторських процедур; виконання подальших процедур, які передбачали перевірку, підтвердження, аналітичні процедури та запити; оцінку достатності та відповідності отриманих доказів. Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази, є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Думка Ми виконали завдання з надання обґрунтованої впевненості щодо інформації Звіту про корпоративне управління Приватного акціонерного товариства "ЦУВКП "Атомпромкомплекс" за 2020 рік, що включає опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками Товариства, перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій Товариства, інформацію про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах Товариства, опис порядку призначення та звільнення посадових осіб Товариства, опис повноважень посадових осіб Товариства за рік, що закінчився 31.12.2020. На нашу думку, зазначена інформація Звіту про корпоративне управління Приватного акціонерного товариства "ЦУВКП "Атомпромкомплекс" за 2020 рік, що додається, викладена достовірно у всіх суттєвих аспектах у відповідності до вимог пунктів 5-9 частини 3 статті 401 Закону України від 23.02.2006р. № 3480-IV "Про цінні папери та фондовий ринок" та вимог підпунктів 5-9 пункту 4 розділу VII додатка 38 до Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03.12.2013 року № 2826. Інша інформація Звіту про корпоративне управління Управлінський персонал Товариства несе відповідальність за іншу інформацію, яка включається до Звіту про корпоративне управління, відповідно до вимог частини 3 статті 401 Закону України від 23.02.2006р. № 3480-IV "Про цінні папери та фондовий ринок" та подається у такому звіті з урахуванням вимог підпунктів 1-4 пункту 4 розділу VII додатка 38 до Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03.12.2013 року № 2826. Інша інформація Звіту про корпоративне управління включає: 1) посилання на:
--	--

- а) Статут, яким керується Товариство при вирішенні питань корпоративного управління, оскільки власний кодекс корпоративного управління у Товариства відсутній;
- б) Положення про Загальні збори акціонерів, Положення про Наглядову раду, Положення про директора, Положення про ревізійну комісію, які Товариство добровільно вирішило застосовувати, оскільки інший кодекс корпоративного управління у Товариства відсутній;
- в) застосування практики корпоративного управління відповідно до вимог чинного законодавства України.
- 2) інформацію про те, що Кодекс корпоративного управління не затверджувався Загальними зборами акціонерів.
- 3) інформацію про проведені загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на зборах рішень;
- 4) персональний склад наглядової ради та колегіального виконавчого органу (за наявності) Товариства, їхніх комітетів (за наявності), інформацію про проведені засідання та загальний опис прийнятих на них рішень;

Наша думка щодо інформації Звіту про корпоративне управління, зазначена у розділі "Думка" цього звіту, не поширюється на іншу інформацію Звіту про корпоративне управління і ми не надаємо висновок з будь-яким рівнем впевненості щодо такої іншої інформації.

У зв'язку з виконанням завдання з надання впевненості, нашою відповідальністю згідно вимог частини 3 статті 401 Закону України від 23.02.2006р. № 3480-IV "Про цінні папери та фондовий ринок" є перевірка іншої інформації Звіту про корпоративне управління на предмет існування суттєвої невідповідності між іншою інформацією та інформацією Звіту про корпоративне управління, або нашими знаннями, отриманими під час виконання завдання з надання впевненості, або чи ця інша інформація має вигляд такої, що містить суттєве викривлення.

Якщо, на основі проведеної нами роботи стосовно іншої інформації, ми доходимо висновку, що є суттєве викривлення цієї іншої інформації, ми зобов'язані повідомити про цей факт.

Ми не виявили фактів, які потрібно було б включити до цього Звіту.

Аудитором-учасником виконання завдання з надання впевненості, результатом якого є цей Звіт незалежного аудитора є Павленко Е.В.

Сертифікат аудитора серія А № 006985, виданий згідно з Рішенням Аудиторської палати України № 261/2 від 29.11.2012 року.

	Номер реєстрації у Реєстрі аудиторів 102263 Директор к.е.н. ТОВ "Аудиторська фірма "Нюанс-Аудит" Філозоп О.В. Сертифікат аудитора серія А № 003583, виданий згідно з Рішенням Аудиторської палати України № 73 від 18.12.1998 року. Номер реєстрації у Реєстрі аудиторів 102265 Адреса аудитора ТОВ "Аудиторська фірма "Нюанс-Аудит" Свідоцтво про внесення до єдиного реєстру аудиторських фірм № 2085 від 30.03.2001 року 02125, проспект Визволителів, 3, офіс 7, м. Київ, Україна Дата аудиторського звіту 28 квітня 2021 року
--	--

* Серія та номер паспорта для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ

Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХХ

XVI. Твердження щодо річної інформації

Зміст твердження

Керівництво ПрАТ "Центрально-Українське виробничо-комплектуюче підприємство "АТОМПРОМКОМПЛЕКС" від імені осіб, що здійснюють управлінські функції та підписують річну інформацію емітента, заявляє, що наскільки це відомо відповідальним особам, річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента цінних паперів, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності, разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності. Від імені керівництва - директор Польовий Микола Васильович.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХХ

XIX. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Вид інформації
1	2	3
24.04.2020	24.04.2020	Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів
24.04.2020	24.04.2020	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ

Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХХ

			коди		
			21	01	01
Підприємство	Приватне акціонерне товариство "Центрально-Українське виробничо-комплектуюче підприємство "АТОМПРОМКОМПЛЕКС"	Дата (рік, місяць, число) за ЄДРПОУ	14308150		
Територія		за КОАТУУ	3220888000		
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230		
Вид економічної діяльності	Інша допоміжна діяльність у сфері транспорту	за КВЕД	52.29		
Середня кількість працівників, осіб (1)		32			
Адреса, телефон: 08322, Київська, Бориспільський р-н, с. Проліски, вул. Промислова, 9 /044/ 593-37-20					

Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака (окрім розділу IV Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) (форма N 2), грошові показники якого наводяться в гривнях з копійками)

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):
за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку
за міжнародними стандартами фінансової звітності

v

Баланс (Звіт про фінансовий стан)

На 31.12.2020

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності
1	2	3	4	5
I. Необоротні активи				
Нематеріальні активи	1000			
первісна вартість	1001	11	11	8
накопичена амортизація	1002	(11)	(11)	(8)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	2925	2687	799
Основні засоби	1010	8521	6860	8534
первісна вартість	1011	28864	28930	17883
знос	1012	(20343)	(22070)	(9349)
Інвестиційна нерухомість	1015			
Первісна вартість інвестиційної нерухомості	1016	0	0	0
Знос інвестиційної нерухомості	1017	0	0	0
Довгострокові біологічні активи	1020			
Первісна вартість довгострокових біологічних активів	1021	0	0	0
Первісна вартість довгострокових біологічних активів	1022	0	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції:				
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0	2
Гудвіл	1050	0	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0	0
Усього за розділом I	1095	11446	9547	9335
II. Оборотні активи				
Запаси	1100	873	1521	1187
- виробничі запаси	1101	257	158	0
- незавершене виробництво	1102	589	1336	0
- готова продукція	1103	0	0	0
- товари	1104	27	27	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0	0
Депозити перестрахування	1115	0	0	0
Векселі одержані	1120	0	0	0

Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	270	2957	732
Дебіторська заборгованість за розрахунками:				
за виданими авансами	1130	0	0	0
з бюджетом	1135	302	10	0
- у тому числі з податку на прибуток	1136	2	9	0
Дебіторська заборгованість за розрахунками з нарахованих доходів	1140	0	0	0
Дебіторська заборгованість за розрахунками із внутрішніх розрахунків	1145	0	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	4716	3677	0
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	3	4	7
- готівка	1166	0	0	0
- рахунки в банках	1167	3	4	0
Витрати майбутніх періодів	1170	4	14	0
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0	0
- в резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0	0
- в резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0	0
- в резервах незароблених премій	1183	0	0	0
- в інших страхових резервах	1184	0	0	0
Інші оборотні активи	1190	848	1618	1309
Усього за розділом II	1195	7016	9801	3235
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0	0
Баланс	1300	18462	19348	12570
Пасив	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду	На дату переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності
1	2	3	4	5
I. Власний капітал				
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	4904	4904	4904
Капітал у дооцінках	1405	0	0	0
Додатковий капітал	1410	0	0	0
- емісійний дохід	1411	0	0	0
- накопичені курсові різниці	1412	0	0	0
Резервний капітал	1415	0	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	4940	4981	(333)
Неоплачений капітал	1425	0	0	0
Вилучений капітал	1430	0	0	0
Інші резерви	1435	0	0	0
Усього за розділом I	1495	9844	9885	4571
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення				
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0	1413
Довгострокові забезпечення	1520	0	0	0
- довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0	0
- благодійна допомога	1526	0	0	0
Страхові резерви	1530	0	0	0
- резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0	0
- резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0	0
- резерв незароблених премій	1533	0	0	0
- інші страхові резерви	1534	0	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0	0
Призовий фонд	1540	0	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0	0
Усього за розділом II	1595			1413
III. Поточні зобов'язання і забезпечення				
Короткострокові кредити банків	1600	0	0	0
Векселі видані	1605	0	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:				

довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0	0
товари, роботи, послуги	1615	4086	4122	6349
розрахунками з бюджетом	1620	62	832	26
- у тому числі з податку на прибуток	1621	7	0	0
розрахунками зі страхування	1625	27	10	15
розрахунками з оплати праці	1630	97	85	31
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	30	2679	0
Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками	1640	0	0	0
Поточна кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків	1645	0	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за страховою діяльністю	1650	0	0	0
Поточні забезпечення	1660	0	0	0
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	4316	1735	165
Усього за розділом III	1695	8618	9463	6586
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0	0
V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0	0
Баланс	1900	18462	19348	12570

(1) Визначається в порядку, встановленому центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері статистики.

Примітки:

Баланс (Звіт про фінансовий стан) підприємства складено за дійсними даними бухгалтерського обліку станом на 31.12.2020р. Звітність підтверджуємо.

Керівник

Польовий Микола Васильович

Головний бухгалтер

Романенко Валентина Іванівна

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХХ

Підприємство

Приватне акціонерне товариство "Центрально-Українське
виробничо-комплектуюче підприємство
"АТОМПРОМКОМПЛЕКС"

найменування

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

коди		
21	01	01
14308150		

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)

За 2020 р.
Форма № 2

Код за ДКУД 1801003

I. Фінансові результати

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	16484	12637
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестрахування	2012	0	0
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(13616)	(9189)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	0	0
Валовий:			
прибуток	2090	2868	3448
збиток	2095		
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
- зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
- зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	0	2
- дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
- дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Адміністративні витрати	2130	(2825)	(3389)
Витрати на збут	2150	0	0
Інші операційні витрати	2180	(2)	(19)
- витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
- витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	41	42
збиток	2195		
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	0	0
Інші доходи	2240	237	0
- дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	0	0
Втрати від участі в капіталі	2255	0	0
Інші витрати	2270	(237)	0
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	41	42
збиток	2295		
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	0	-7
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	41	35
збиток	2355		

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	0	0
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	41	35

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	724	1558
Витрати на оплату праці	2505	2440	2328
Відрахування на соціальні заходи	2510	590	562
Амортизація	2515	1727	1955
Інші операційні витрати	2520	11716	6706
Разом	2550	17197	13109

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Стаття	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	280200	280200
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	280200	280200
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0,1463	0,1249
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0,1463	0,1249
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0	0

Примітки:

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) підприємства складено за дійсними даними бухгалтерського обліку станом на 31.12.2020р.

Керівник

Польовий Микола Васильович

Головний бухгалтер

Романенко Валентина Іванівна

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІ - ММХХ

Підприємство

Приватне акціонерне товариство "Центрально-Українське
виробничо-комплектуюче підприємство
"АТОМПРОМКОМПЛЕКС"

найменування

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

коди		
21	01	01
14308150		

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2020 р.
Форма № 3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	15866	17373
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	0	0
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	1259	608
Надходження від повернення авансів	3020	0	0
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	0
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	0	0
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(798)	(2368)
Праці	3105	(1955)	(1890)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(598)	(566)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(1690)	(1523)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(7)	(5)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(690)	(681)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(992)	(837)
Витрачання на оплату авансів	3135	0	0
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(11991)	(8296)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	0	0
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	0	0
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	0	0
Інші витрачання	3190	(22)	(38)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	71	3300
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	0	0
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	0	0
необоротних активів	3260	(70)	(3314)
Виплати за деривативами	3270	0	0
Витрачання на надання позик	3275	0	0

Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	0	0
Інші платежі	3290	0	0
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	(70)	(3314)
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	0	0
Погашення позик	3350	0	0
Сплату дивідендів	3355	0	0
Витрачання на сплату відсотків	3360	0	0
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	0	0
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	0	0
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	0	0
Інші платежі	3390	0	0
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	0	0
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	1	(14)
Залишок коштів на початок року	3405	3	17
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	4	3

Примітки:

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом) підприємства складено за дійсними даними бухгалтерського обліку станом на 31.12.2020р. Звітність підтверджуємо. Звіт про рух грошових коштів Товариство здійснює за прямим методом.

Керівник

Польовий Микола Васильович

Головний бухгалтер

Романенко Валентина Іванівна

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХХ

Підприємство

Приватне акціонерне товариство "Центрально-Українське
виробничо-комплектуючнє підприємство
"АТОМПРОМКОМПЛЕКС"

найменування

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

коди		
21	01	01
14308150		

Звіт про рух грошових коштів (за непрямим методом)

За 2020 р.
Форма № 3-н

Код за ДКУД 1801006

Стаття	Код рядка	За звітний період		За аналогічний період попереднього року	
		надходження	видаток	надходження	видаток
1	2	3	4	5	6
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності					
Прибуток (збиток) від звичайної діяльності до оподаткування	3500	0	0	0	0
Коригування на:					
амортизацію необоротних активів	3505	0	X	0	X
збільшення (зменшення) забезпечень	3510	0	0	0	0
збиток (прибуток) від нереалізованих курсових різниць	3515	0	0	0	0
збиток (прибуток) від неопераційної діяльності та інших негрошових операцій	3520	0	0	0	0
Прибуток (збиток) від участі в капіталі	3521	0	0	0	0
Зміна вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю, та дохід (витрати) від первісного визнання	3522	0	0	0	0
Збиток (прибуток) від реалізації необоротних активів, утримуваних для продажу та груп вибуття	3523	0	0	0	0
Збиток (прибуток) від реалізації фінансових інвестицій	3524	0	0	0	0
Зменшення (відновлення) корисності необоротних активів	3526	0	0	0	0
Фінансові витрати	3540	X	0	X	0
Зменшення (збільшення) оборотних активів	3550	0	0	0	0
- збільшення (зменшення) запасів	3551	0	0	0	0
- збільшення (зменшення) поточних біологічних активів	3552	0	0	0	0
- збільшення (зменшення) дебіторської заборгованості за продукцію, товари, роботи, послуги	3553	0	0	0	0
- зменшення (збільшення) іншої поточної дебіторської заборгованості	3554	0	0	0	0
- зменшення (збільшення) витрат майбутніх періодів	3556	0	0	0	0
- зменшення (збільшення) інших оборотних активів	3557	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточних зобов'язань	3560	0	0	0	0
- збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги	3561	0	0	0	0
- збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками з бюджетом	3562	0	0	0	0
- збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками зі страхування	3563	0	0	0	0

- збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками з оплати праці	3564	0	0	0	0
- збільшення (зменшення) доходів майбутніх періодів	3566	0	0	0	0
- збільшення (зменшення) інших поточних зобов'язань	3567	0	0	0	0
Грошові кошти від операційної діяльності	3570	0	0	0	0
Сплачений податок на прибуток	3580	X	0	X	0
Сплачені відсотки	3585	X	0	X	0
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	0	0	0	0
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності					
Надходження від реалізації:					
фінансових інвестицій	3200	0	X	0	X
необоротних активів	3205	0	X	0	X
Надходження від отриманих:					
відсотків	3215	0	X	0	X
дивідендів	3220	0	X	0	X
Надходження від деривативів	3225	0	X	0	X
Надходження від погашення позик	3230	0		0	
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0		0	
Інші надходження	3250	0	X	0	X
Витрачання на придбання:					
фінансових інвестицій	3255	X	0	X	0
необоротних активів	3260	X	0	X	0
Виплати за деривативами	3270	X	0	X	0
Витрачання на надання позик	3275		X		X
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280		X		X
Інші платежі	3290	X	0	X	0
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	0	0	0	0
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності					
Надходження від:					
Власного капіталу	3300	0	X	0	X
Отримання позик	3305	0	X	0	X
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	X	0	X
Інші надходження	3340	0	X	0	X
Витрачання на:					
Викуп власних акцій	3345	X	0	X	0
Погашення позик	3350	X	0	X	0
Сплату дивідендів	3355	X	0	X	0
Сплату відсотків	3360	X	0	X	0
Сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	X	0	X	0
Придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	X	0	X	0
Виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	X	0	X	0
Інші платежі	3390	X	0	X	0
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	0	0	0	0
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	0	0	0	0
Залишок коштів на початок року	3405	0	X	0	X
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	0	0	0	0

Примітки:

Звітність підтверджуємо. Звіт про рух грошових коштів Товариство здійснює за прямим методом.

Керівник

Польовий Микола Васильович

Головний бухгалтер

Романенко Валентина Іванівна

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХХ

Підприємство

Приватне акціонерне товариство "Центрально-Українське виробничо-комплектовочне підприємство "АТОМПРОМКОМПЛЕКС"
найменування

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

коди		
21	01	01
14308150		

Звіт про власний капітал

За 2020 р.
Форма № 4

Код за ДКУД

1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	4904	0	0	0	4940	0	0	9844
Коригування:									
Зміна облікової політики	4005	0	0	0	0	0	0	0	0
Виправлення помилок	4010	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни	4090	0	0	0	0	0	0	0	0
Скоригований залишок на початок року	4095	4904	0	0	0	4940	0	0	9844
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	0	0	0	0	41	0	0	41
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	0	0	0	0	0	0	0	0
Накопичені курсові різниці	4113	0	0	0	0	0	0	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	0	0	0	0	0	0	0	0
Інший сукупний дохід	4116	0	0	0	0	0	0	0	0
Розподіл прибутку:									
Виплати власникам (дивіденди)	4200	0	0	0	0	0	0	0	0
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	0	0	0	0	0	0	0	0
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до	4215	0	0	0	0	0	0	0	0

законодавства									
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників:									
Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу:									
Викуп акцій (часток)	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	0	0	0	41	0	0	41
Залишок на кінець року	4300	4904	0	0	0	4981	0	0	9885

Примітки:

Звіт про власний капітал підприємства складено за дійсними даними бухгалтерського обліку станом на 31.12.2019р. Звітність підтверджуємо

Керівник

Польовий Микола Васильович

Головний бухгалтер

Романенко Валентина Іванівна

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХХ

Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (примітки)

ПРИМІТКИ ДО РІЧНОЇ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

Приватного акціонерного товариства "Центрально-Українське виробничо- комплектуваче підприємство "АТОМПРОМКОМПЛЕКС"
за 2020 рік

1. Загальна інформація

Приватне акціонерне товариство "Центрально-Українське виробничо - комплектуваче підприємство "АТОМПРОМКОМПЛЕКС" засноване відповідно до наказу міністерства машинобудування, військово-промислового комплексу і конверсії України від 23.12.93р. № 777 шляхом перетворення державного підприємства Центрально - Українське виробничо - комплектуваче підприємство "АТОМПРОМКОМПЛЕКС". Перший Статут Товариства зареєстрований Виконавчим комітетом Старокиївської районної Ради народних депутатів міста Києва 09 лютого 1995 року, номер рішення 03202.

Відповідно до вимог та положень Закону України "Про акціонерні товариства" №514-VI від 17.09.2008р., на основі прийнятого загальними зборами акціонерів рішення від 28.12.2010р. Товариство перейменоване на Публічне акціонерне товариство "Центрально-Українське виробничо-комплектуваче підприємство "АТОМПРОМКОМПЛЕКС".

Згідно з рішенням Загальних зборів акціонерів (Протокол № 29 від 30.03.2017р.) про зміну типу Товариства з публічного на приватне акціонерне Товариство, найменування Публічне акціонерне товариство "Центрально-Українське виробничо-комплектуваче підприємство "АТОМПРОМКОМПЛЕКС" змінено на Приватне акціонерне товариство "Центрально-Українське виробничо - комплектуваче підприємство " АТОМПРОМКОМПЛЕКС ".

Нова редакція Статуту зареєстрована 04.04.2017 р. Бориспільською районною державною адміністрацією Київської області.

Дочірніх підприємств Товариство не має.

Місцезнаходження: 08322, Київська область, Бориспільський район, с. Проліски, вул. Промислова, 9.
Станом на 31.12.2020 р. у ПРАТ "ЦУВКП "АТОМПРОМКОМПЛЕКС" працювало 32 особи.

Інформація про господарську діяльність Товариства

Метою діяльності Товариства є одержання прибутку на основі здійснення виробничої, комерційної, посередницької та іншої діяльності, в порядку та за умов, визначених чинним законодавством і Статутом.

Основні види діяльності у 2020 році:

КВЕД 52.29 Інша допоміжна діяльність у сфері транспорту

41.20 Будівництво житлових і нежитлових будівель

68.20 Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна

Основа підготовки фінансової звітності

Фінансова звітність Товариства є фінансовою звітністю загального призначення, яка сформована з метою достовірного подання фінансового стану, фінансових результатів діяльності та грошових потоків Товариства для задоволення інформаційних потреб широкого кола користувачів при прийнятті ними економічних рішень. Концептуальною основою фінансової звітності Товариства за рік, що закінчився 31 грудня 2020 року, є Міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ), включаючи Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку (МСБО) та Тлумачення (КТМФЗ, ПКТ), видані Радою з Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (РМСБО), в редакції чинній на 01 січня 2017 року, що офіційно оприлюдненні на веб-сайті Міністерства фінансів України.

Підготовлена Товариством фінансова звітність чітко та без будь-яких застережень відповідає всім вимогам чинних МСФЗ з врахуванням змін, внесених РМСБО станом на 01 січня 2021 року, дотримання яких забезпечує достовірне подання інформації в фінансовій звітності, а саме, доречної, достовірної, зіставної та зрозумілої інформації.

При формуванні фінансової звітності Товариство керувалося також вимогами національних законодавчих та нормативних актів щодо організації і ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності в Україні, які не протирічають вимогам МСФЗ.

Фінансова звітність складена на основі принципу історичної (фактичної) собівартості, за винятком фінансових активів, що оцінюються за справедливою вартістю.

Національною валютою України є гривня, що є функціональною валютою, в якій подано показники

фінансової звітності. Вся інформація подана у тисячах гривень, з округленням до тисяч, якщо не зазначено інше. Гривня не є вільноконвертованою валютою за межами України.

Звітність підготовлена на основі припущення про безперервність діяльності.

Звітним періодом, за який формується фінансова звітність, вважається календарний рік, тобто період з 01 січня по 31 грудня 2020 року.

Дострокове застосування нових МСФЗ не здійснюється.

2. Облікова політика

Бухгалтерський облік Товариства організований відповідно до вимог Закону України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні" від 16 липня 1999 р. №996-XIV (із змінами та доповненнями), Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку та Міжнародних стандартів фінансової звітності. Податковий облік здійснюється відповідно до податкового законодавства України.

Основні засади облікової політики Товариства:

Облікові політики - конкретні принципи, основи, домовленості, правила та практика, застосовані Товариством при складанні та поданні фінансової звітності. МСФЗ наводить облікові політики, які, за висновком РМСБО, дають змогу скласти таку фінансову звітність, яка міститиме доречну та достовірну інформацію про операції, інші події та умови, до яких вони застосовуються. Такі політики не слід застосовувати, якщо вплив їх застосування є несуттєвим.

Використання облікових оцінок та суджень

Складання фінансової звітності згідно МСФЗ вимагає від управлінського персоналу формування суджень, оцінок та припущень, які впливають на звітну величину активів та зобов'язань, розкриття інформації про можливі активи та зобов'язання на дату фінансової звітності і величину доходів та витрат за звітний період. Оцінки та пов'язані з ними припущення постійно аналізуються і ґрунтуються на історичному досвіді та інших факторах, що вважаються обґрунтованими за даних обставин і результати яких формують основу для суджень відносно балансової вартості активів та зобов'язань, яка не є очевидною з інших джерел. Хоча ці оцінки ґрунтуються на розумінні управлінським персоналом поточних подій, фактичні результати, у кінцевому підсумку, можуть відрізнятися від таких оцінок.

Найбільш суттєві попередні оцінки та припущення стосуються визначення строку корисного використання основних засобів, забезпечення майбутніх витрат, резерву сумнівних боргів, знецінення активів.

Зменшення корисності

На кожну звітну дату Товариство визначає, чи є ознаки можливого знецінення активу у відповідності до МСФО 36. Якщо такі ознаки мають місце, або якщо потрібне проведення щорічної перевірки активу на знецінення, Товариство здійснює оцінку очікуваного відшкодування активу. Сума очікуваного відшкодування активу визначається як вища з двох оцінок: чистої ціни реалізації або вартості поточного використання. Втрати від зменшення корисності визначається у випадку, якщо балансова вартість перевищує суму очікуваного відшкодування.

Раніше визнані витрати від зменшення корисності сторнуються, якщо були зміни в оцінках, що використовуються для визначення вартості відновлення. Проте на суму, що не перевищує балансову вартість, яка могла б бути визначеною, ніякі втрати від знецінення не були визнані в попередніх роках.

Необоротні активи

Обліковий підхід до основних засобів передбачено застосовувати відповідно до МСБО 16 "Основні засоби".

До основних засобів відносяться матеріальні активи, що призначаються для використання у господарській діяльності Товариства, вартість яких перевищує 6000 гривень і поступово зменшується у зв'язку з фізичним або моральним зносом та очікуваний строк корисного використання (експлуатації) яких з дати введення в експлуатацію становить понад один рік (або операційний цикл, якщо він довший за рік).

Об'єкти основних засобів, після первісного визнання активом, обліковуються та відображаються у фінансовій звітності, за собівартістю мінус:

- накопичена амортизація;
- накопичені збитки від зменшення корисності.

Амортизація по основних засобах нараховується за прямолінійним методом протягом передбачуваного строку їх корисного використання і відображається у складі прибутку та збитку. Амортизація основного засобу нараховується з дати, коли він стає придатним для використання, тобто коли від доставлений до місця розташування та приведений у стан, у якому він придатний до експлуатації у спосіб, визначений управлінським персоналом (по МСФО16).

Амортизація ґрунтується на таких строках корисного використання:

Будинки та споруди	30 років
Машини та обладнання	5 років

Офісні меблі, приладдя та інвентар 4 років
Транспортні засоби 5 років
Інші основні засоби 12 років

Запаси

Обліковий підхід до обліку запасів застосовувати відповідно до МСБО 2 "Запаси".

Запаси це активи, які:

- а) утримуються для продажу у звичайному ході бізнесу;
- б) перебувають у процесі виробництва для такого продажу або
- в) існують у формі основних чи допоміжних матеріалів для споживання у виробничому процесі або при наданні послуг.

Для цілей бухгалтерського обліку запаси включають:

сировину, основні й допоміжні матеріали, комплектуючі вироби та інші матеріальні цінності, що призначені для виробництва продукції, виконання робіт, надання послуг, розподілу, передачі, обслуговування виробництва й адміністративних потреб.

Запаси включають також товари, що були придбані та утримуються для перепродажу, готову вироблену продукцію або незавершене виробництво суб'єкта господарювання й основні та допоміжні матеріали, призначені для використання в процесі виробництва.

Первісною вартістю запасів, що придбані за плату, є собівартість запасів, яка повинна включати всі витрати на придбання, витрати на переробку та інші витрати, понесені під час доставки запасів до їх теперішнього місцезнаходження та приведення їх у теперішній стан.

Одиницею бухгалтерського обліку запасів вважається кожне їх найменування.

При відпуску запасів у виробництво, з виробництва, продажу та іншому вибутті оцінка їх здійснюється за методом ідентифікованої собівартості відповідної одиниці запасів.

Фінансові інструменти та інвестиції

Товариство розподіляє свої фінансові активи за наступними категоріями:

- 1) оцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток,
- 2) позики та дебіторська заборгованість,
- 3) утримувані до погашення,
- 4) доступні для продажу.

Товариство визначається управлінським персоналом при первісному визнанні і залежить від мети, для якої інвестиції були придбані. Перекласифікація не передбачена.

Позики та дебіторська заборгованість являє собою непохідні фінансові активи з фіксованими або обумовленими платежами, після первісного визнання оцінюються за амортизованою собівартістю з застосуванням методу ефективного відсотка. Позики та дебіторська заборгованість аналізуються на предмет знецінення.

Позики та дебіторська заборгованість, утримувані до погашення, обліковуються за амортизованою вартістю з використанням методу ефективної процентної ставки.

Поточна дебіторська заборгованість за реалізовані товари (послуги), обліковується за амортизованою собівартістю і включається до підсумку балансу теж за амортизованою собівартістю (чистою реалізаційною вартістю).

Для визначення чистої реалізаційної вартості на дату балансу обчислюється величина сумнівних боргів.

Сума резерву сумнівних боргів встановлюється на підставі класифікації дебіторської заборгованості за термінами її непогашення.

Величина резерву сумнівних боргів визначається за абсолютною сумою сумнівної заборгованості. За методом застосування абсолютної суми сумнівної заборгованості величина резерву визначається на підставі аналізу платоспроможності окремих дебіторів.

Для створення резерву відкриваються окремі субрахунки щодо кожного дебітора.

Забезпечення

Забезпечення визнаються, коли Товариство має теперішню заборгованість (юридичну або конструктивну) внаслідок минулої події, існує ймовірність (тобто більше можливо, ніж неможливо), що погашення зобов'язання вимагатиме вибуття ресурсів, котрі втілюють у собі економічні вигоди, і можна достовірно оцінити суму зобов'язання.

Товариство створює резерв забезпечень на виплату відпусток працівникам. Величину забезпечення на виплату відпусток визначається як добуток фактично нарахованої працівникам заробітної плати й норми резервування, обчисленої як відношення річної планової суми на оплату відпусток до загального річного планового фонду

оплати праці.

Визнання доходів

Для обліку доходів, які виникають в результаті таких операцій і подій, як надання послуг, продаж товарів та використання активів Товариства іншими сторонами, результатом чого є відсотки, роялті та дивіденди повинен використовуватися Міжнародний стандарт бухгалтерського обліку 18 "Дохід".

Доходи визнаються за наявної вірогідності отримання Товариством відповідних економічних вигод від операції і можливості достовірної оцінки суми доходу. Доходи визнаються, коли значна частина ризиків і вигод, пов'язаних з власністю на товари, переходить покупцеві, і суму доходу можна достовірно оцінити. Дохід від надання послуг признається в момент, коли послуги надані. Дохід представляє собою продаж по виставлених рахунках за вирахуванням ПДВ і знижок.

Оцінка ступеня завершеності операцій з надання послуг (виконання робіт) здійснюється шляхом вивчення виконаної роботи. Ступінь завершеності робіт і послуг оцінюється шляхом визначення питомої ваги витрат, понесених у зв'язку з наданням послуг, у загальній очікуваній вартості таких витрат. В бухгалтерському обліку доходи відображаються у звітному періоді після підписання акта про надані послуги (виконані роботи).

Визнання витрат

Поняття витрат розкривається в окремих положеннях МСБО 1 "Подання фінансових звітів", МСБО 16 "Основні засоби", МСБО 18 "Дохід", МСБО 23 "Витрати на позики", МСБО 38 "Нематеріальні активи" та ін.

Витрати - це зменшення економічних вигод у вигляді вибуття активів або збільшення зобов'язань, що призводить до зменшення власного капіталу Товариства (за винятком зменшення капіталу внаслідок його вилучення або розподілу між власниками).

Витрати визнаються одночасно з визнанням зобов'язання або зі зменшенням активів.

Витрати Товариства відносяться на той період, у якому вони були фактично отримані (понесені).

Доходи та витрати, які пов'язані з тією самою операцією або іншою подією, визнаються одночасно.

Податок на прибуток

Витрати з податку на прибуток являють собою суму витрат з поточного та відстроченого податків.

Поточний податок визначається як сума податків на прибуток, що підлягають сплаті (відшкодуванню) щодо оподаткованого прибутку (збитку) за звітний період. Поточні витрати Товариства за податками розраховуються з використанням податкових ставок, чинних на дату балансу.

Відстрочений податок розраховується за балансовим методом обліку зобов'язань та являє собою податкові активи або зобов'язання, що виникають у результаті тимчасових різниць між балансовою вартістю активу чи зобов'язання в балансі та їх податковою базою.

3. Додаткове розкриття суттєвих статей балансу (звіту про фінансовий стан)

Баланс (Звіт про фінансовий стан) складений відповідно до МСБО 1 "Подання фінансових звітів" на бланку, затвердженому наказом Міністерства фінансів України 07.02.2013р. № 73 "Про затвердження Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності" (додаток 1).

Порівняльна інформація в балансі подана на 31.12.2019 року та на 31.12.2020 року.

Деталізація основних статей балансу (звіту про фінансовий стан)

Примітка до рядків 1000, 1001, 1102 балансу (звіту про фінансовий стан) "Нематеріальні активи"

Зміни основних засобів у 2020 році представлені наступним чином:

Дані про загальну вартість основних засобів:

На 31.12.19 На 31.12.20

Нематеріальні активи:

залишкова вартість (рядок 1000)	0	0
первісна вартість (рядок)	11	11
Знос (рядок 1012)	(11)	(11)

Примітка до рядків 1010, 1011, 1012 балансу (звіту про фінансовий стан) "Основні засоби"

Зміни основних засобів у 2020 році представлені наступним чином:

Дані про загальну вартість основних засобів:

На 31.12.19 На 31.12.20

Основні засоби:

залишкова вартість (рядок 1010)	8521	6860
первісна вартість (рядок 1011)	28864	28930
Знос (рядок 1012)	(20343)	(22070)

Дані про наявність та рух основних засобів в розрізі груп

Групи основних засобів	Залишок на початок року	Надійшло за рік	Переоцінка (дооцінка +, уцінка -)
Вибуло за рік	Нараховано амортизації за рік	Залишок на кінець року	
первісна (переоцінена) вартість	знос		
	первісної (переоціненої) вартості	зносу	первісна (переоцінена) вартість
знос			

Будинки, споруди та передавальні пристрої	22239	15819				1203	22239
Машини та обладнання	851	670	23		67	878	
Транспортні засоби	1100	842			42	1100	
Інструменти, прилади, інвентар (меблі)	163	130	24			11	187
Інші основні засоби	4382	2760	252		237	415	4397
Малоцінні необоротні матеріальні активи		129	122				-11
Разом	28864	20343	299	237	1727	28930	129

Протягом року, що закінчується 31 грудня 20120 року, Товариство не змінювала свою політику щодо обліку основних засобів. Зменшення корисності не спостерігалось.

Відповідно до договору іпотеки з ПАТ "Райффайзен Банк "Аваль" від 21.08.2007 року № 1592 будівлі та споруди Товариства балансовою вартістю 10540 тис. грн. передані в іпотеку як застава.

Примітка до рядка 1100 балансу (звіту про фінансовий стан)
"Запаси"

Дані про загальну вартість запасів:

на 31.12.19 на 31.12.20

Запаси 873 1521

Відповідно до МСБО 2 "Запаси" до виробничих запасів включені товари, що були придбані та утримуються для продажу на суму 27 тис. грн. Нарахування резерву запасів не проводилось.

Найменування показника Балансова вартість на 31.12.19 Балансова вартість на 31.12.20

Сировина і матеріали	33	57
Паливо	32	6
Будівельні матеріали	769	1417
Запасні частини	12	14
Товари	27	27
Разом	873	1521

Станом на 31.12.2020 р. Товариством не виявлено фактів знецінення запасів.

Запасів, переданих у переробку, оформлених в заставу, переданих на комісію станом на 31.12.2020 року не було.

Примітка до рядка 1125 балансу (звіту про фінансовий стан)
"Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги"

на 31.12.19 на
31.12.20

Дебіторська заборгованість за продукцію,
товари, роботи, послуги (р.1125)
270 2957

Згідно з МСБО 39 "Фінансові інструменти: визнання та оцінка" по цій статті наведено дебіторську заборгованість за реалізовану продукцію, товари, роботи, послуги, чистою реалізаційною вартістю (270 тис. грн.)

Аналіз дебіторської заборгованості

	Станом на 31.12.2019 року	Станом на 31.12.20 року
Чиста реалізаційна вартість дебіторської заборгованості за продукцію, товари, роботи, послуги (тис. грн.)		
Чиста реалізаційна вартість дебіторської заборгованості за продукцію, товари, роботи, послуги (тис. грн.)		
Всього на кінець року	270	2957
у т. ч. за строками непогашення:		
до 12 місяців	270	2957
від 12 до 18 місяців		
від 18 до 36 місяців		

Примітка до рядка 1135 балансу (звіту про фінансовий стан)
"Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом "
на 31.12.19 на
31.12.20

Дебіторська заборгованість за розрахунками:
з бюджетом (р.1135) 302 10

Примітка до рядка 1155 балансу (звіту про фінансовий стан)
"Інша поточна дебіторська заборгованість"
на 31.12.19 на 31.12.20

Інша поточна дебіторська заборгованість 4716 3677

Примітка до рядка 1165 балансу (звіту про фінансовий стан)
"Гроші та їх еквіваленти"
на 31.12.19 на 31.12.20

Залишок коштів на кінець року - всього, у т.ч.:	3	4		
на поточному рахунку в ПАТ "Райффайзен Банк Аваль" у м. Києві			3	4
Обмежень щодо використання коштів немає.				

Примітка до рядка 1170 балансу (звіту про фінансовий стан)
"Витрати майбутніх періодів"
на 31.12.19 на 31.12.20

Витрати майбутніх періодів 4 144

Примітка до рядка 1190 балансу (звіту про фінансовий стан)
"Інші оборотні активи"
на 31.12.19 на 31.12.20

Інші оборотні активи, всього, у т.ч.:	848	1618
Аванси видані за товари, роботи, послуги	848	1618

Податкові зобов'язання -

Примітка до розділу 1 пасиву балансу "Власний капітал"

Станом на 31 грудня 2020 року власний капітал Товариства становить 9885 тис. грн. і представлений статутним капіталом - 4904 тис. грн. та нерозподіленим прибутком - 4981 тис. грн.
на 31.12.19 на 31.12.19

Статутний капітал

Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)

Загальна сума власного капіталу 4904

4940

9844 4904

4971

9844

Загальний обсяг зареєстрованого статутного капіталу складає 4903500 (Чотири мільйони дев'ятсот три тисячі п'ятсот) гривень, поділений на 280200 простих іменних акцій, номінальною вартістю 17 грн. 50 коп. кожна, випущених в бездокументарній формі. Статутний капітал сплачений повністю у встановлені законодавством терміни, в обліку відображений вірно. В 2020 році не відбулось змін в складі акціонерів Товариства. Протягом звітного періоду не змінювався розмір статутного капіталу.

Примітка до рядка 1615 пасиву балансу

"Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги"

на 31.12.19 на 31.12.20

Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги 4086

4122

По цій статті наведена сума кредиторської заборгованості за придбані товари (послуги), а також іншої поточної кредиторської заборгованості, що виникла в ході нормального операційного циклу суб'єкта господарювання.

Примітка до рядка 1620 пасиву балансу

"Поточні зобов'язання за розрахунками з бюджетом"

на 31.12.19 на 31.12.20

Поточні зобов'язання за розрахунками з бюджетом - всього,

у т.ч.: 62 832

з податку на прибуток 7 0

ПДВ 1 63

Податок з доходів фізичних осіб 24 20

Місцеві податки

Розрахунки за обов'язковими платежами 28

2 747

2

Примітка до рядка 1625 пасиву балансу "Розрахунки зі страхування"

на 31.12.19 на 31.12.20

Розрахунки за страхуванням

27 10

По цій статті наведена сума нарахованого ЄСВ в розмірі 22% від фонду оплати праці за грудень 2020 року

Примітка до рядка 1630 пасиву балансу "Розрахунки з оплати праці"

на 31.12.19 на 31.12.20

Розрахунки за виплатами працівникам

По цій статті наведена сума нарахованої але не виплаченої заробітної плати за грудень 2020 року 97
85

Примітка до рядка 1635 пасиву балансу "Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами"
на 31.12.19 на 31.12.20

Розрахунки за авансами одержаними в національній валюті

По цій статті наведена сума отриманих авансів. 30 2679
Відповідно до МСБО 37 "Забезпечення, непередбачені зобов'язання та непередбачені активи" Товариство створює суму забезпечень для оплати відпусток персоналу.

Примітка до рядка 1690 пасиву балансу
"Інші поточні зобов'язання"

на 31.12.19 на 31.12.20

Інші поточні зобов'язання 4316 1735

По цій статті відображено податковий кредит по сплачених авансах, іншу поточну кредиторську заборгованість.

4. Додаткове розкриття суттєвих статей звіту про фінансові результати (звіту про сукупний дохід)

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) складений відповідно до МСБО 1 "Подання фінансових звітів" на бланку, затверджену наказом Міністерства фінансів України 07.02.2013р. № 73 "Про затвердження Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності" (додаток 1).

Порівняльна інформація у звіті подана за звітний період та за аналогічний період попереднього року.

Примітка до рядка 2000 Звіту про фінансові результати
"Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)"

2019р.2020р.

Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) -
у т.ч.: всього, 12637 16484

Дохід від здачі в оренду складських та офісних приміщень 7509,6 10646,9

Дохід від реалізації товарів

Дохід від послуг іншої допоміжної діяльності у сфері транспорту 0,0 5127,4 0,0
5837,1

Примітка до рядка 2050 Звіту про фінансові результати
"Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)"

2019р.2020р.

Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) всього, у т.ч.: 9189 13616

Матеріали та комплектуючі, які використані у виробництві 1558 724

Зарплата та нарахування на неї 2890 3030

Амортизація необоротних активів виробничого призначення 1955 1727

Послуги сторонніх організацій 2786 8135

Примітка до рядка 2120 Звіту про фінансові результати
"Інші операційні доходи"

2019р.2020р.

Інші операційні доходи всього, у т.ч.: 2 0

Дохід від списання кредиторської заборгованості 2 0

Дохід від реалізації інших оборотних активів - -

Примітка до рядка 2130 Звіту про фінансові результати
"Адміністративні витрати"

2019р.2020р.

Адміністративні витрати - всього, у т.ч:

3389

2825

Матеріали 684 596

Зарплата адмінперсоналу та нарахування на неї 2127 2136

Амортизація необоротних активів адміністративного призначення 17 28

Послуги сторонніх організацій 541 45

Послуги банку 20 20

Примітка до рядка 2180 Звіту про фінансові результати

"Інші операційні витрати"

2019р.2020р.

Інші операційні витрати, у т.ч.: 19 2

Інші витрати операційної діяльності 19 2

Примітка до рядків 2350 Звіту про фінансові результати

Чистий фінансовий результат

2019р.2020р.

Чистий фінансовий результат

Прибуток 42 41

Примітка до рядків 2240 Звіту про фінансові результати

Інші фінансові доходи

2019р.2020р.

Дохід від реалізації основних засобів 0 237

Примітка до рядків 2270 Звіту про фінансові результати

Інші витрати

2019р.2020р.

Собівартість реалізованих основних засобів

0 237

5. Додаткове розкриття суттєвих статей звіту про рух грошових коштів (за прямим методом)

Звіт про рух грошових коштів складений відповідно до МСБО 1 "Подання фінансових звітів" на бланку, затверджену наказом Міністерства фінансів України 07.02.2013р. № 73 "Про затвердження Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності" (додаток 1).

Звіт про рух грошових коштів складено прямим методом.

Порівняльна інформація у звіті подана за звітний період та за аналогічний період попереднього року.

Примітка до рядка 3000 "Надходження від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)" Звіту про рух грошових коштів

2019р.2020р.

В загальному надходженні від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) відображено: 17373 15866

Надходження від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) 17373 15866

Надходження авансів від покупців і замовників - -

Примітка до рядка 3015 "Надходження авансів від покупців"

Звіту про рух грошових коштів

2019р.2020р.

В цій статті відображено суми авансів, які отримані від покупців 608 1259

Примітка до рядка 3415 "Залишок коштів на кінець року"

Звіту про рух грошових коштів

2019р.2020р.

Залишок коштів на кінець року - всього, у т.ч.: 3 4

на поточному рахунку в ПАТ "Райффайзен Банк Аваль" у м. Києві 3 4

Чистий рух коштів за звітний період складає (1) тис. грн. Залишок коштів на початок року складав 3 тис. грн., на кінець року залишок зменшився і наявність грошових коштів склала всього 4 тис. грн.

6. Додаткове розкриття суттєвих статей звіту про власний капітал

Звіт про власний капітал складений відповідно до МСБО 1 "Подання фінансових звітів" на бланку, затверджену наказом Міністерства фінансів України 07.02.2013р. № 73 "Про затвердження Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності" (додаток 1).

Примітка до рядка 4100 "Чистий прибуток (збиток) за звітний період"
Звіту про власний капітал

У 2019 році Товариство отримало чистий прибуток на суму 35 тис. грн.
У 2020 році Товариство отримало чистий прибуток на суму 41 тис. грн.

Примітка до рядка 4300 Залишок на кінець року
Сума власного капіталу станом на 31.12.2019 року складала 9844 тис. грн., у т.ч.:
- зареєстрований капітал 4904 тис. грн.;
- нерозподілений прибуток 4940 тис. грн.
Сума власного капіталу станом на 31.12.2020 року складала 9855 тис. грн., у т.ч.:
- зареєстрований капітал 4904 тис. грн.;
- нерозподілений прибуток - 4981 тис. грн.

7. Операції з пов'язаними сторонами

Протягом звітного 2019 року операції з пов'язаними особами не проводились.
Протягом звітного 2020 року операції з пов'язаними особами не проводились.

8. Інше
Звітність Товариства сформована на основі припущення про безперервність діяльності.

Керівник

Польовий М.В.

Головний бухгалтер

Романенко В.І.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.10.07 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХХ